

Číslo zápisnice: 2017/VV/3

ZÁPISNICA

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

Názov športovej organizácie: Slovenská asociácia Taekwondo WTF

Názov zasadajúceho orgánu: Výkonný výbor SATKD

Miesto konania zasadnutia: Metropol, Štúrova 32

Deň konania zasadnutia: 22.3.2017

Čas začiatku zasadnutia: 8,00

Čas ukončenia zasadnutia: 13,15

Predsedaajúci: Pavel Ižarik

Zapisovateľ: Pavel Ižarik

Členovia orgánu prítomní na zasadnutí (pripojená prezenčná listina):

1. Ing. Pavel Ižarik
2. Mgr. Mário Švec
3. Dávid Sajko
4. Ján Kopčík
5. Nora Angyalová



Pozvaný hostia - odborníci: Bc. Gabriela Ižariková

Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí:

1. PharmDr. Peter Matejka PhD.

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 3

UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 3

Po začatí zasadnutia predsedajúci konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

SCHVÁLENÝ PROGRAM ZASADNUTIA:

1. Úvod
2. Kontrola úloh
3. Priebežné čerpanie Rozpočtu 2017
4. Príprava zmlúv - príspevok klubom, tréneri, talent
5. Kontrola odovzdaných dokladov
6. Páskovací poriadok
7. Štatút súťaží
8. Príprava VZ
9. Smernice SATKD
10. Rôzne
11. Záver

PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:

Podklady k jednotlivým bodom rokovania boli poslané elektronicky.

ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA:

1. BOD Úvod – Otvorenie

Navrhovaný program zasadnutia jednohlasne prijatý.

2. BOD Kontrola úloh

Priebeh plnenia úloh je zaznačený v prílohe. Uvádzame len nesplnené = trvajúce úlohy z predchádzajúcich zasadnutí.

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené	poznámka
Ú:2017/VV/1/1	Pripraviť podrobný návrh jednotlivých komisií podľa navrhovaného rozpočtu.	Predsedovia komisií	31.3.2017	trvá	
Ú:2017/VV/1/4	Rozposlať členom VV pripravený návrh smernice RK na pripomienkovanie.	Kopčík	28.3.2017	trvá	
Ú:2017/VV/2/4	Vypracovať smernicu technického zabezpečenia turnaja.	Sekretariát	20.2.2017	trvá	
Ú:2017/VV/2/5	Prepracovať organizačnú smernicu.	VV	28.2.2017	trvá	
Ú:2017/VV/2/8	Priebežné nahrávanie do informačného systému.	administrátori	priebežne		
Ú:2017/VV/2/9	Pripraviť štatút reprezentanta.	Predseda KVŠ	Zasadnutie 2017/VV/4	trvá	
Ú:2017/VV/2/10	Pripraviť zmluvy s klubmi na poukázanie dotácie na základe dodaných dokumentov.	Sekretariát	podľa dodania	trvá	
Ú:2017/VV/2/11	Pripraviť zmluvy s klubmi na poukázanie dotácie ÚTM na základe platných kritérií.	Sekretariát	Zasadnutie 2017/VV/4	trvá	
Ú:2017/VV/2/14	Pripraviť tlačivo uznávanie turnajov.	Predseda KVŠ	Zasadnutie 2017/VV/4	trvá	
Ú:2017/VV/2/18	Zverejniť na webe schválené prílohy k smernicu č.8 KVŠ.	Predseda KVŠ	6.2.2017	trvá	

3 BOD Priebežné čerpanie Rozpočtu 2017

Vzhľadom k tomu že nie všetky komisie odovzdali pripravený návrh čerpania rozpočet sa prebral len okrajovo, a stanovil sa nový termín odovzdania návrhu, ktorý bude schvaľovať VZ na svojom zasadnutí.

4 BOD Príprava zmlúv - príspevok klubom, tréneri, talent

VV schválil v uznesení VV/2017/5/P zmluvu na talentovaných športovcov, zmluvu na čerpanie príspevku začne robiť až po dodaní všetkých požadovaných dokumentov od klubov. Zmluvy s trénermi sú v riešení vzhľadom k tomu že vznikli nezrovnalosti v postupe registrácie právnických osôb.

Ú:2017/VV/3/1

Vyžiadať od klubov ktoré majú zaradených pretekárov do zoznamu talentov a Top tímu kartičky poistenca, OP a platný cestovný pas. Tieto dokumenty klubový administrátor musí bezodkladne nahráť do IS SATKD.

5 BOD Kontrola odovzdaných dokladov

VV vyzval kluby na odovzdanie zakladajúcich dokumentov po dôkladnej kontrole došlých dokumentov VV konštatuje, že len 3 kluby majú splnenú povinnosť: ŠKP Košice, TKD Hakimi a Black Tiger Snina. Keď tieto kluby splnia podmienku z úlohy 2017/VV/3/1 a bude urobená prolongácia členov môže sa pristúpiť k podpísaniu zmluvy. Ostatné kluby si musia splniť náležitosti podľa stanov SATKD článok 3 bod 3, a spraviť **prolongáciu v IS SATKD**. Každý klub ktorý poslal originál požadovaných dokumentov dostal vyjadrenie ktoré obsahovalo čo treba opraviť resp. dodať.

6 BOD Páskovací poriadok

Nora Angyalová - predseda TMK predložila páskovací poriadok, ktorý bol vrátený na doplnenie. Konečná podoba sa môže schváliť formou Per Rollam.

7 BOD Štatút súťaží

Bude dopracovaný. Návrh bol vedený v písomnom hlasovaní Per_Rollam, keďže bolo veľa odlišných názorov prezident rozhodol o nehlasovaní v tomto bode. Navrhuje ho spracovať do finálnej podoby najneskôr do 10.4.2017

8 Príprava VZ

VV určil dátum VZ na 22.4.2017. Určil miesto konania: Košice.

Podľa platných stanov SATKD musí byť pozvánka rozposlaná do 30 dní. (článok 6 bod 7) Keďže platné stanovy presne nedefinujú termín zaslania podkladom potrebných na zasadnutie VZ, VV berie na vedomie lehotu danú zákonom 440/2015 paragraf 21 bod 1 písmeno b) a to zaslanie najmenej 7 dní pred konaním zasadnutí. V tomto termíne budú klubom doručené rokovacie materiály VZ.

Ú:2017/VV/3/2

Pripraviť a rozposlať pozvánku na VZ spolu s mandátmi na VZ k aktuálnemu stavu členov ku dňu 22.3.2017 a k aktuálnemu stavu športových odborníkov ku dňu 24.3.2017, to je termín do kedy musia športoví odborníci poslať registračný formulár športového odborníka.

9 BOD Smernice SATKD

Pre krátkosť času VV sa schválila len oprava ekonomickej smernice, a ďalšie VV odporučil schvaľovať smernice formou Per Rollam priebežne.

10 BOD Rôzne

Ú:2017/VV/3/3

VV navrhuje zvolať pracovnú komisiu k príprave definícií talentu v zložení: Švec, Angyalová, Zagyi. Komisia si dohodne spoločný termín, ktorý oznámi VV. Termín dodania definície je do 31.3.2017, Zodpovedný Mário Švec.

Ú:2017/VV/3/4

Kluby majú odovzdať požadované dokumenty podľa platných stanov SATKD článok 3 bod 3 do 31.3.2017, aby sa mohli pripraviť zmluvy. Je potrebné všetkých aktívnych členov zaevidovať v IS SATKD a spraviť prolongáciu, aby sme nemuseli vypisovať tabuľky do štátneho systému a mohli programátori urobiť len prenos dát.

Ú:2017/VV/3/5

Keďže kluby ešte neurobili prolongáciu, je potrebné aby kluby ktoré tak neurobili odovzdali bezodkladne menný zoznam členov za ktorých prebehla úhrada ako členské na rok 2017.

Ú:2017/VV/3/6

VV navrhol vzhľadom k nejasnostiam ktoré vznikli pri registrovaní lekárskeho prehládok do IS vytvoriť **jednotné lekárske tlačivo** pre potreby SATKD, potvrdenie môže byť potvrdené len od obvodného alebo športového lekára. Aktívni športovci musia mať nahratú v IS aj **kartičku poistenca**.

Ú:2017/VV/3/7

Zaškoliť vybraných uchádzačov na jednotlivé pozície do 31.3.2017. Zodpovedná: Ižariková – bodový kalendár, matrikár, Ilašenkova – web administrátor

Ú:2017/VV/3/8

Rozposlať osvedčenia trénerov 1. Kvalifikačného stupňa, ktorí absolvovali všeobecnú časť v Banskej Bystrici. Odporúčanie: VV odporúča v budúcnosti neabsolvovať všeobecnú časť ktorá nie je pod záštitou fakulty.

Ú:2017/VV/3/9

Pripraviť tlačivo (formulár) na prieskum trhu 3 firiem.

Ú:2017/VV/3/10

Pripraviť tlačivo pre trénerov, že preberajú na seba úplnú zodpovednosť počas súťaží. VV schválil pripraviť tlačivo v spolupráci s právnikom tak aby spĺňalo všetky náležitosti. VV schválil vyčleniť finančné prostriedky za poskytnuté služby.

Ú:2017/VV/3/11

Pripraviť tlačivo pre športových administrátorov na ochranu osobných údajov, pripraviť bezpečnostný projekt.

Ú:2017/VV/3/12

Pripraviť pozvánku pre záujemcov na skúšky technickej vyspelosti na majstrovské stupne.

Informačný systém (IS)

VV podáva vysvetlenie k vyplňovaniu v IS.

Každý koho administrátor zapíše do IS musí mať vyplnené k podpisu zmluvy, :

- a) položky ktoré sú označené hviezdíčkom
- b) nahratý dokument zodpovednosti

- c) v prípade, že administrátor vyberie v kolónke pretekár – ÁNO musí byť uvedené meno lekára, dátum prehliadky a nahratá lekárska prehliadka na predpísanom tlačive a kópia kartičky poistenca (predpísané tlačivo bude platiť od doby zverejnenia na web stránke) dovtedy platí potvrdenie v preukaze resp. na papieri na ktorom je jasne viditeľné že pečiatky patrí príslušnej osobe.
- d) v prípade, že administrátor vyberie v kolónke pretekár – ÁNO , a berieme do úvahy že má splnené veci podľa písmena c) je povinný vyplniť ostatné kolónky (stupeň...) pred nástupom na súťaž, páskovanie
- e) V prípade že je pretekár zaradený do reprezentácie, Top tímu alebo je vedený ako talent musí mať nahraté ďalšie prílohy: OP, Pas, Gal Licenciu, Kukkiwon, fotku, prehlásenie WTF, ... a ostatné podklady podľa pokynov predsedu KVŠ
- f) Keď bude všetko nahraté a schválené je potrebné spraviť **PROLONGÁCIU** – podľa úhrad ktoré kluby previedli na účet SATKD.

VV samozrejme odporúča priebežne vyplňovať všetky údaje, aby potom nenastala situácia že sa niečo nebude stíhať lebo budú „šibeničné“ termíny. Podľa informácií doterajšieho matrikára nie všetky kluby spolupracujú a tým si neplnia svoju povinnosť voči SATKD čo sa môže odzrkadliť v ďalších krokoch.

ME do 21 rokov

VV schválil nasledovnú nomináciu na ME do 21 rokov:

1. Švec - tréner
2. Potocký - asistent trénera
3. Matiko
4. Kukura
5. Švec
6. Leftkovič
7. Briškárová
8. Bohušová
9. Briškár –klubový pretekár

VV schválil účasť klubovému pretekárovi Gabrielovi Briškárovi. Z nákladov SATKD má hradenú len cestu keďže sa ide autom a je voľné miesto, ostatné náklady mu budú prefakturované po akcii.

Uchong v Nemecku

VV schválil že toto podujatie finančne nepodporí zo svojho rozpočtu. V prípade záujmu sa treba nahlásiť priamo majstrovi Changovi.

Elektronické vybavenie Daedo

VV schválil zakúpiť 2 ks Transmitter a vestu č. 3

Zoznam úloh:

Zoznam úloh 2017/VV/3	Úloha	Zodpovedný	Termín
Ú:2017/VV/3/1	Vyžiadať od klubov ktoré majú zaradených pretekárov do zoznamu talentov a Top tímu kartičky poistenca, OP a platný cestovný pas.	kluby	30.3.2017
Ú:2017/VV/3/2	Prípraviť a rozposlať pozvánku na VZ spolu s mandátmi na VZ 2017.	Sekretariát	24.3.2017
Ú:2017/VV/3/3	Zvolať pracovnú komisiu k príprave definícií talentu. Komisia si dohodne spoločný termín, ktorý oznámi VV.	Švec, Angyalová, Zagyi	31.3.2017
Ú:2017/VV/3/4	Odovzdať dokumenty podľa platných stanov SATKD článok 3 bod 3.	Kluby	31.3.2017
Ú:2017/VV/3/5	Odovzdali bezodkladne menný zoznam členov za ktorých prebehla úhrada ako členské na rok 2017.	Kluby	bezodkladne
Ú:2017/VV/3/6	Vytvoriť jednotné lekárske tlačivo .	Sekretariát	31.3.2017
Ú:2017/VV/3/7	Zaškoliť vybraných uchádzačov na jednotlivé pozície.	Ižariková, Ilašenková	31.3.2017
Ú:2017/VV/3/8	Rozposlať osvedčenia trénerov 1. Kvalifikačného stupňa, ktorí absolvovali všeobecnú časť v Banskej Bystrici.	Sekretariát	31.3.2017
Ú:2017/VV/3/9	Prípraviť tlačivo (formulár) na prieskum trhu 3 firiem.	Sekretariát	31.3.2017
Ú:2017/VV/3/10	Prípraviť tlačivo pre trénerov, že preberajú na seba úplnú zodpovednosť počas súťaží.	Sekretariát, právnik	podľa dodania objednanej služby
Ú:2017/VV/3/11	Prípraviť tlačivo pre športových administrátorov na ochranu osobných údajov, prípraviť bezpečnostný projekt.	Sekretariát, firma	podľa dodania objednanej služby
Ú:2017/VV/3/12	Prípraviť pozvánku pre záujemcov na skúšky technickej vyspelosti na majstrovské stupne.	Sekretariát	31.3.2017

Zapisovateľ:

Gabriela Ižariková

.....

*meno a priezvisko
podpis*

Predsedaajúci:

Pavel Ižarik

.....

*meno a priezvisko
podpis*