

ZÁPIS z 9. zasadnutia Výkonného výboru ZSL

Termín zasadnutia:	09.11.2021
Miesto:	Galvaniho 17/A, Bratislava
Prítomní členovia VV-ZSL:	Ján Krajčík, Jana Palovičová, Martin Paško
Prítomní členovia KRK-ZSL:	Ivan Boledovič
Prítomní členovia SR-ZSL:	Václav Klein, Martin Liptaj, Peter Planý
Prítomní členovia Se-ZSL:	Radovan Cagala, Roman Hanzel
Ospravedlnení:	
Hostia:	Janka Štaffenová, Ján Jakubčo, Matej Hulej, Andy Mrava
Predsedaajúci:	Ján Krajčík
Zapisovateľ:	Radovan Cagala
Overovatelia:	Jana Palovičová, Martin Paško

PROGRAM (pozvánka):

1. Otvorenie

- a) Kontrola uznášaniaschopnosti, kontrola úloh a uznesení

2. Projekt NŠZ

- a) Informácia

3. Financie

- a) ZSL o.z.
- b) ZSL marketing s.r.o.

4. Reprezentácia

- a) Výberové konanie ŠTR AD
- b) Nominácia SZU 2021
- c) ZOH 2022

5. Podujatia

- a) Jasná Adrenalín 2022
- b) **Kalendár pretekov MD**

6. Vzdelávanie

- a) Informácia

7. Zmluvné vzťahy

- a) Jasná Adrenalín
- b) **Snowpark Veľká Rača**

8. Informácie Kontrolóra ZSL

- a) Informácia
- b) 3.Konferencia ZSL

9. Rôzne

10. Záver

1. Otvorenie

Zasadnutie otvoril Prezident ZSL, J. Krajčík, privítal prítomných a požiadal Generálneho sekretára ZSL, R. Cagalu, aby zahájil vecné rokovanie. R. Cagala skonštatoval plnú uznášaniaschopnosť zasadnutia na prijatie rozhodnutí (príloha č.1) a predstavil prítomným program rokovania a vyzval ich na doplnenie. R. Cagala informoval, že Sekcia moderných disciplín požiadala doplniť program rokovania o kalendár podujatí v ich odvetví na sezónu 2021/22

a o prerokovanie projektu Snowpark Veľká Rača. Nikto z ostatných prítomných nepodal iný návrh na doplnenie bodov rokovania.

Uznesenie:		UZN VV 079/11/2021			
VV-ZSL schvaľuje program rokovania 9. VV-ZSL – 18.11.2021 v znení uvedenom na pozvánke na zasadnutie a rozšírený o téma kalendár podujatí moderných disciplín 2021/22 v bode 5. Podujatia a zmluva Snowpark Veľká Rača v bode 7. Zmluvné vzťahy.					
ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0

R. Cagala následne zhrnul stav plnenia uznesení a úloh z predchádzajúceho obdobia a aktualizoval stavy úloh podľa pripomienok prítomných.

2. Projekt NŠZ

Pozn. :Vzhľadom na citlivosť témy a ochranu ZSL a záujmov jeho členov vybrané podrobnosti rokovania VV-ZSL v tomto bode nebudú zverejnené.

Prítomní diskutovali jednotlivé situačné záležitosti a následné kroky v daných záležitostiach.

Úloha: #1/07/21

R. Hanzel informoval, že nové priestory Sekretariátu ZSL sú už funkčné a prevádzka je presťahovaná. Doručovacia adresa je Galvaniho 17/A, 821 04, Bratislava.

Uznesenie:		UZN VV 080/11/2021			
VV-ZSL schvaľuje presun Sekretariátu ZSL do nových priestorov budovy A na Galvaniho ulici č. 17, PSČ 821 04 Bratislava.					
ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0

3. Financie

Pozn. :Vzhľadom na citlivosť témy a ochranu ZSL a záujmov jeho členov vybrané podrobnosti rokovania VV-ZSL v tomto bode nebudú zverejnené.

R. Cagala skonštatoval zhodnotil aktuálnu finančnú kondíciu organizácie na strane príjmov a na strane výdavkov.

M. Paško informoval o dianí v miniprojektu neziskového fondu zachráňmelyže.sk na podporu znevýhodnených športovcov. Navrhol, aby sa žiadosť S. Polak a M. Nováčka o dofinancovanie ich športovej prípravy realizovala z prostriedkov z tohto fondu vo výške 1.500 eur/os., akonáhle budú prostriedky fondu uvoľnené od finančného partnera fondu.

Uznesenie:	UZN VV 081/11/2021
VV-ZSL schvaľuje finančnú podporu pre S. Polak a M. Nováčka vo výške 1.500 eur/os. z prostriedkov fondu zachráňmelyže.sk a udelenie dekrétu reprezentanta SR, v prípade, že táto právomoc pripadne ZSL.	

ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0
------------	---	---------------	---	-------------------	---

Prítomní členovia rokovania vzali uvedenú informáciu na vedomie.

Úloha: #1/09/21

4. Reprezentácia

R. Cagala stručne zhrnul priebeh výberových pohovorov s kandidátmi na funkciu Športovo-technický riaditeľ pre alpské disciplíny. Uviedol, že do 25.11.2021 je výberová komisia povinná prijať rozhodnutie, kto z kandidátov uspel a informovať VV-ZSL o svojom rozhodnutí.

Úloha: #4/06/21 v trvaní

J. Palovičová informovala o výsledkoch rokovania s vedením SAUŠ ohľadom potvrdenia finálnej nominácie reprezentácie zo strany vedenia SAUŠ a financovania výpravy športovcov na podujatie SZU 2021 (doprava, príprava, materiál). Športovci a ich kluby budú kontaktovaní priamo Oddelením starostlivosti o reprezentáciu.

Úloha: #2/09/21

R. Cagala informoval o výsledkoch rokovania s SOŠV ohľadom koordinácie prípravy výpravy SR na ZOH 2022. SOŠV požiadalo ZSL aby menovalo vedúceho projektu prípravy, ktorý bude zastrešovať všetkých športovcov bez ohľadu či sú členovia SLA alebo ZSL, a táto osoba bude jediná prítomná na výkonných štáboch SOŠV k príprave výpravy. Sekcie športu po porade navrhli aby túto funkciu plnil Ján Jakubčo. Ján Jakubčo súhlasil.

Uznesenie:		UZN VV 082/11/2021			
VV-ZSL menuje do funkcie vedúceho prípravy výpravy SR na podujatie ZOH 2022 za lyžovanie a snowbaording Jána Jakubča (moderné disciplíny). Do pracovnej skupiny pre tento projekt zaraďuje Zuzanu Senčekovú za zjazdové disciplíny, Ivanu mrázovú za severské disciplíny, Romana Hanzela za administratívu.					
ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0

5. Podujatia

J. Jakubčo predstavil znenie zmluvy medzi ZSL a FWT ohľadom organizácie podujatia Jasná Adrenalín 2022 v termíne 11.-14.03.2022. R. Cagala uviedol, že zmluva bude vyžadovať formálne doplnenia ale jej vecný obsah sa nemení a podmienky zo strany FWT sú prijateľné a doporučuje znenie zmluvy schváliť.

Uznesenie:	UZN VV 083/11/2021
VV-ZSL schvaľuje znenie zmluvy medzi ZSL o.z. a FWT pre organizáciu podujatia Jasná Adrenalín 2022 v predloženom znení a doplnenie v znení navrhovaných úprav.	

ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0
------------	---	---------------	---	-------------------	---

J. Jakubčo predstavil návrh kalendára domácich podujatí pre súťažnú sezónu 2021/22 v moderných disciplínach a požiadal o jeho schválenie:

Uznesenie:		UZN VV 085/11/2021			
VV-ZSL schvaľuje návrh kalendára súťaží 2021/22 v moderných disciplínach nasledovne:					
Skki-Trikke:					
	Dátum	Miesto	Disciplína		
1.	19.12.2021	Wisla (PL)	Obrovský Slalom		
2.	13.02.2022	Zuberec – Janovky	Obrovský slalom		
3.	06.03.2022	Krynica Slotwiny (PL)	Cross		
Park&Pipe:					
	Dátum	Miesto	Disciplína		
1.	22-23.1.2022	Donovaly	FS/SNB Slopestyle		
2.	19.2.2022	Zuberec – Janovky	FS/SNB Big Air		
3.	5-6.3.2022	Jasná	FS/SNB Slopestyle (MSR)		
4.	12-13.3.2022	Donovaly	FS/SNB Big Air		
ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0

6. Vzdelávanie

R. Cagala informoval, že Andrea Lacková bola navrhnutá lektormi na funkciu Tajomníka Lektorského zboru ZSL (administratíva vzdelávania). Do doby udelenia štatútu NŠZ bude pracovať na dobrovoľníckej báze. Prítomní vzali uvedenú informáciu na vedomie.

7. Zmluvné vzťahy

Host' rokovania M. Hulej predstavil v stručnosti organizačné zaťaženie podujatia a aspekty s tým súvisiace (materiálne, personálne, finančné). R. Cagala uviedol, že pre samotné organizačno-technické zabezpečenie podujatia vypracuje zmluvu medzi ZSL a SAFL, ktorú ZSL odovzdá práva na podujatia od FWT smerom k SAFL. J. Jakubčo predstavil rozsah očakávaných výdavkov na technicko-organizačné zabezpečenie podujatia, ktoré by financovalo ZSL na základe výsledkov jeho rokovania s vedením SAFL, v celkovej výške cca. 7.500 eur. V. Klein uviedol, že samozrejme vedenie ZSL podporuje ko-financovanie podujatia, avšak záväzok na refundáciu výdavkov v predloženom rozsahu môže ZSL garantovať jedine v prípade, že obdrží štatút NŠZ.

Uznesenie:	UZN VV 084/11/2021
VV-ZSL schvaľuje rozsah finančnej podpory na organizáciu podujatia Jasná Adrenalín 2021 pre SAFL v predloženom znení vo výške 7.500 eur za podmienku, že ZSL v čase organizácie podujatia, alebo v blízkom období bude nositeľom štatútu NŠZ.	

ZA:	3	PROTI:	0	ZDRŽAL SA:	0
------------	----------	---------------	----------	-------------------	----------

Ján Jakubčo predstavil koncept nového snowparku v stredisku Veľká Rača. Po rokovaní s vedením prevádzky strediska je uzavretá dohoda o vybudovaní zóny pre park & pipe prekážky. Stredisko zabezpečí park a jeho snehovú výbavu a ZSL zabezpečí výrobu park & pipe prekážok v základnom rozsahu pre disciplínu slopestyle mládežníckej a detskej úrovne. Prítomní vzali uvedenú informáciu na vedomie (príloha č. 3).

8. Informácie Kontrolóra ZSL

I. Boledovič podal stručnú informáciu z výsledku pracovných školení, ktoré absolvoval v rámci školiacej činnosti HKŠ v uplynulom týždni. Prítomní členovia rokovania vzali uvedenú informáciu na vedomie.

Členovia VV-ZSL navrhli, aby prezident J. Krajčík, stanovil exaktný termín Konferencie ZSL až po rokovaní s MŠVVaŠ nasledujúci týždeň.

Úloha: #5/04/21 v trvaní

9. Rôzne

V tomto bode rokovania nezazneli žiadne návrhy tém na prerokovanie.

10. Záver

J. Krajčík ukončil rokovanie a poďakoval prítomným za účasť a spoluprácu.

Zoznam príloh:

Príloha č.1 – prezenčná listina

Príloha č.2 – pozvánka

Príloha č.3 – Snowpark Veľká Rača koncept

Predsedaajúci:

Ján Krajčík

Zapisovateľ:

Radovan Cagala

Overovatelia:

Jana Palovičová, Martin Paško





Prezenčná listina
z 9. zasadnutia Výkonného výboru ZSL
18.11.2021 v Bratislave

P. Č.	FUNKCIA	MENO a PRIEZVISKO	PODPIS
1.	Prezident	Ján Krajčík	
2.	Kooptovaný člen	Jana Palovičová	
3.	3. člen	Martin Paško	
4.	Kontrolór ZSL	Ivan Boledovič	
5.	Predseda SR-ZSL	Peter Planý	
6.	Člen SR-ZSL	Václav Klein	
7.	Člen SR-ZSL	Martin Liptaj	
8.	Generálny sekretár ZSL	Radovan Cagala	
9.	Operačný riaditeľ	Roman Hanzel	
10.	Vedúca kancelárie	Ivana Štefančová	Neprítomný
11.	Host'	Ján Jakubčo	
12.	Host'	Janka Štaffenová	
13.	Host'	Andy Mrava	Online
14.	Host'	Matej Hulej	
15.			
16.			



POZVÁNKA

**Členom Výkonného výboru ZSL
Kontrolórovi ZSL**

Bratislava, 11.10.2021

Vážení členovia Výkonného výboru ZSL, členovia Správnej rady ZSL, Kontrolór ZSL
pozývam Vás na **9. zasadnutie Výkonného výboru ZSL**, ktoré sa uskutoční
dňa 18. novembra (štvrtok) 2021 o 14:00 hod., v rokovacej miestnosti spoločnosti KRON
Real s.r.o. v budove C, Galvániho 17, 821 04 Bratislava.

***Rokovaniu bude predchádzať pohovor s kandidátom na pozíciu ŠTR AD, ktorý začne o 12:00
v tej istej miestnosti.***

PROGRAM:

- 1. Otvorenie**
 - a) Kontrola uznášaniaschopnosti, kontrola úloh a uznesení
- 2. Projekt NŠZ**
 - a) Informácia
- 3. Financie**
 - a) ZSL o.z.
 - b) ZSL marketing s.r.o.
- 4. Reprezentácia**
 - a) Výberové konanie ŠTR AD
 - b) Nominácia SVU 2021
 - c) ZOH 2022
- 5. Podujatia**
 - a) Jasná Adrenalín 2022
- 6. Vzdelávanie**
 - a) Informácia
- 7. Zmluvné vzťahy**
 - a) Jasná Adrenalín
- 8. Informácie Kontrolóra ZSL**
 - a) Informácia
 - b) 3.Konferencia ZSL
- 9. Rôzne**
- 10. Záver**

Podklady k vybraným bodom rokovania budú zaslané priebežne.

Pozvaní hostia:

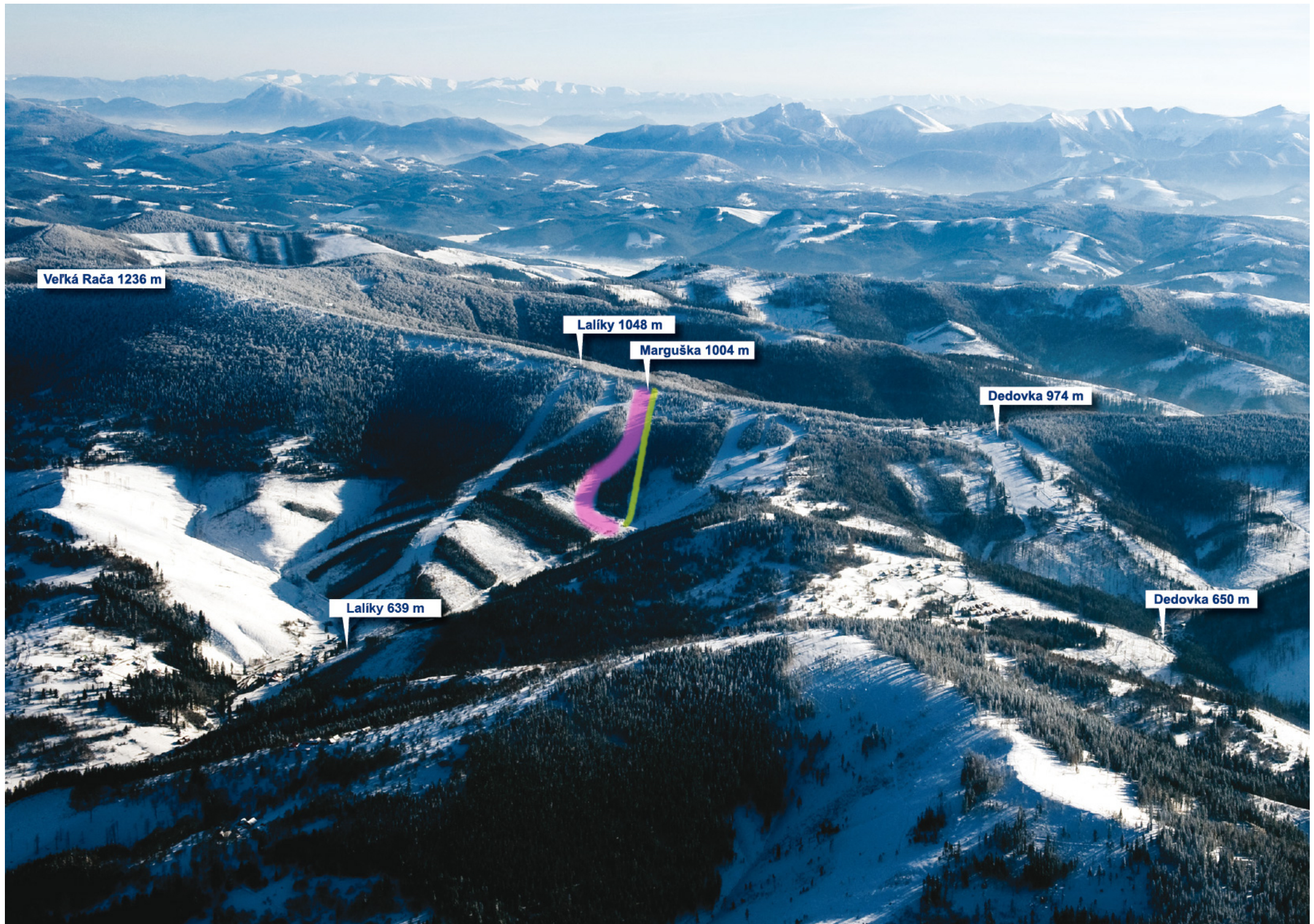
Členovia Správnej rady ZSL

Matej Hulej/Andrej Mrava – k bodu 5/a, 7/a

Ján Jakubčo – k bodu 5/a, 7/a

Janka Štaffenová – k bodu 4

v.r. Ján Krajčík, Prezident ZSL,



Veľká Rača 1236 m

Lalíky 1048 m

Marguška 1004 m

Dedovka 974 m

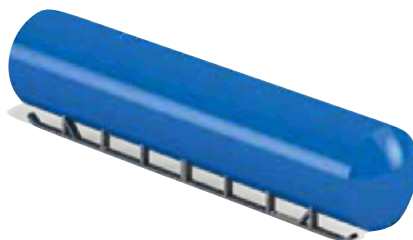
Lalíky 639 m

Dedovka 650 m

SNOWPARK SNOWBPARDISE VEĽKÁ RAČA

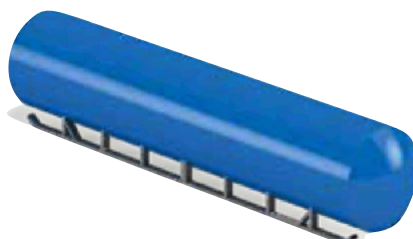
TANKER FLAT

Dĺžka: **4 metre**
Priemer rúry: **500 mm**
Výška nožičiek: **5 cm**



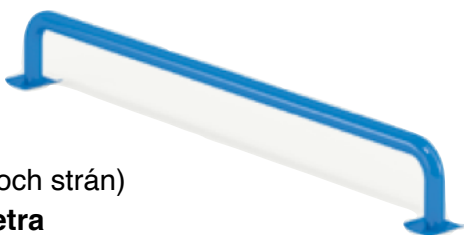
TANKER FLAT XL

Dĺžka: **6 metrov**
Priemer rúry: **400 mm**
Výška nožičiek: **5 cm**



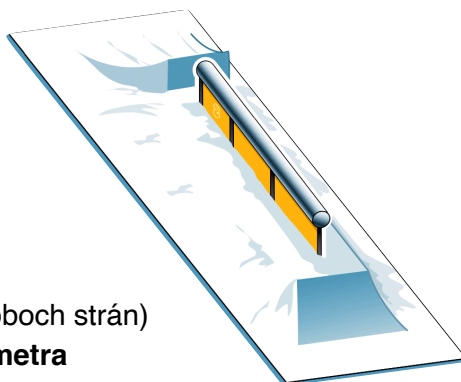
RAIL FLAT

Dĺžka: **4 metre**
Priemer rúry: **300 mm**
Celková výška: **0,8 metra**
Šírka nožičiek: **0,3 metra** (z oboch strán)
Výška plechovej výplne: **0,6 metra**



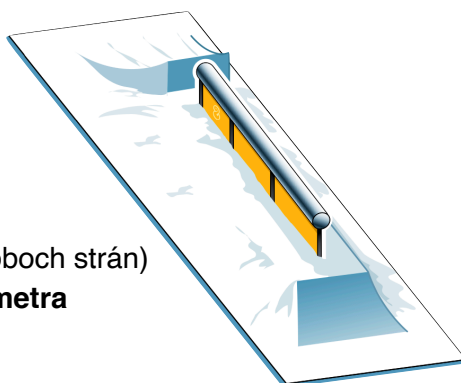
RAIL FLAT L

Dĺžka: **6 metrov**
Priemer rúry: **200 mm**
Celková výška: **0,8 metra**
Šírka nožičiek: **0,3 metra** (z oboch strán)
Výška plechovej výplne: **0,6 metra**



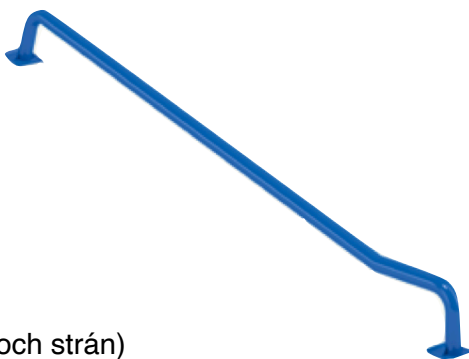
RAIL FLAT XL

Dĺžka: **7 metrov**
Priemer rúry: **150 mm**
Celková výška: **0,9 metra**
Šírka nožičiek: **0,3 metra** (z oboch strán)
Výška plechovej výplne: **0,7 metra**



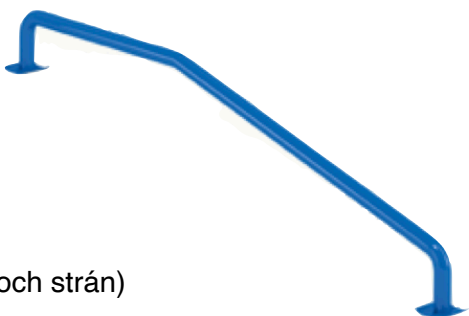
DOWN-FLAT RAIL

Dĺžka šikmej časti: **5 metrov**
Uhol zlomu: **15 stupňov**
Dĺžka rovnej časti: **1 meter**
Priemer rúry: **150 mm**
Celková výška: **0,9 metra**
Šírka nožičiek: **0,3 metra** (z oboch strán)



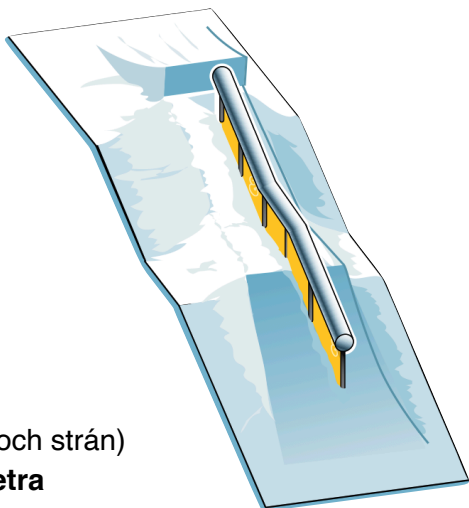
FLAT-DOWN RAIL

Dĺžka rovnej časti: **3 metrov**
Uhol zlomu: **15 stupňov**
Dĺžka šikmej časti: **3 metre**
Priemer rúry: **150 mm**
Celková výška: **0,9 metra**
Šírka nožičiek: **0,3 metra** (z oboch strán)



DOWN-FLAT-DOWN RAIL

Dĺžka 1. šikmej časti: **3 metre**
Uhol 1. zlomu: **15 stupňov**
Dĺžka rovnej časti: **1,5 metra**
Uhol 2. zlomu: **15 stupňov**
Dĺžka 2. šikmej časti: **3 metre**
Priemer rúry: **130 mm**
Celková výška: **0,7 metra**
Šírka nožičiek: **0,3 metra** (z oboch strán)
Výška plechovej výplne: **0,6 metra**





Zápis zo štábu Peking 2022

Dátum konania: 10.11.2021 o 10:00 hod., MS Teams

Program:

1. Informácia k podmienkam účasti na ZOH Peking – PLAYBOOK
2. Organizačné zabezpečenie výpravy
3. Zdravotné zabezpečenie výpravy
4. Rôzne

K bodu 1 a 2

R. Buček podal informáciu o stave príprav na ZOH Peking 2022. Informácie k prípravám na ZOH sú strohé, zástupcovia národných olympijských výborov sa na porade vedúcich výprav nezúčastnili prezenčne, ale iba online. MOV nedávno zverejnil podmienky účasti na ZOH Peking – Playbook. Ten sa od tokijského zásadne nelíši, avšak jedna z podstatných podmienok účasti je že ZOH Peking sa môžu zúčastniť buď plne zaočkované osoby, alebo nezaočkované osoby, ktoré musia podstúpiť 21 dňovú karanténu, alebo osoby, ktoré majú výnimku z očkovania zo zdravotných dôvodov. Tak ako pred každými ZOH, každý účastník musí so SOŠV podpísať zmluvu o účasti na ZOH Peking.

Odkaz na Playbook Peking je nižšie:

<https://stillmed.olympics.com/media/Documents/Olympic-Games/Beijing-2022/Playbooks/The-Playbook-Athletes-and-Team-Officials-October-2021.pdf>

V tomto období sa na základe realistických odhadov kalkuluje so 49 športovcami, ktorí by sa mohli kvalifikovať na ZOH. Situácia s členmi realizačného tímu je o to komplikovanejšia, že na ZOH Peking nebudú možné ich rotácie. V zásade na 49 športovcov máme podľa pravidiel o akreditáciách MOV nárok na 49 členov RT. R. Buček vyzval zväzy aby nahlásili 1 osobu za šport, ktorá bude na ZOH zodpovedná za riešenie COVID agendy. Všetky dôležité dokumenty týkajúce sa ZOH Peking sa nachádzajú na webe SOŠV.

[Peking 2022 | Slovenský olympijský tím](#)

Z. Tomčíková informovala ohľadom dopravy do Pekingu. Z viacerých väčších európskych miest vrátane Viedne by mali lietať pre nás zaujímavá Lufthansa alebo Austrian Airlines. Lety s prestupom v Číne **nebudú** povolené. V súvislosti s letenkami poprosila zväzy, aby každý let členov výpravy komunikovali so SOŠV.

Na ZOH Peking sa bude posilať aj kargo. Podrobný zoznam vecí (čo presne ktorá bedňa obsahuje) do karga je potrebné nahlásiť do 25.11. Kargom nie je možné poslať lieky,



potraviny, nápoje, masážne emulzie. Materiál do karga je možné zhromaždiť v externom sklade SOŠV v hale Mladosť najneskôr do 23.12.2021.

B. Demeter podal informáciu o voľnočasovom oblečení, ktoré dodá firma 4F prvý januárový týždeň. Oblečenie členov výpravy si bude možné prevziať od druhého januárového týždňa.

Pre vedúcich jednotlivých športov SOŠV zabezpečí prenosný wifi router s 10GB dátami. Všetky olympijské priestory (športoviská a dediny) budú pokryté wifi sieťou. V Pekingu sa na komunikáciu dôležitých informácií v rámci slovenskej výpravy bude využívať komunikačná aplikácia MOYOBO, ktorú si členovia výpravy budú môcť stiahnuť pred ZOH.

B. Demeter poprosil o urýchlené nahlásenie cestovných pasov tých osôb, ktoré sa registrovali na ZOH Peking registrovali s pasom s nevyhovujúcou dobou expirácie.

K bodu 3

MUDr. R. Fano – na ZOH Peking sa bude požadovať doručenie telovýchovno-lekárskych prehliadok (B rozsah) športovcov nie starších ako 12 mesiacov a výpisov zo zdravotnej dokumentácie členov realizačných tímov, ktorí užívajú špecializované lieky. Odporučil absolvovať aj kardiologickú prehliadku.

Taktiež je potrebné zaslať p. Fanovi oficiálne informácie o všetkých členov výpravy ohľadom očkovania na COVID 19, kedy bolo očkovanie absolvované a akou vakcínou. Termín doručenia požadovaných informácií je do **1.12.2021**.

Pripomenul nahlásenie terapeutických výnimiek na WADA (ak sú).

Vo výprave bude aj "COVID manažérka" Zuzana Tomčíková, ktorá bude zodpovedná za oblasť COVID 19.

A. Megoová z ADA SR takisto pripomenula nahlásenie terapeutických výnimiek. Je potrebné, aby účastníci ZOH Peking absolvovali vzdelávanie v oblasti antidopingu. Toto bude čoskoro dostupné aj v slovenskom jazyku. Odkaz na web bude poslaný neskôr.

Dôležité termíny:

25.11.2021 – podrobné nahlásenie zoznamu materiálu do karga

1.12.2021 – termín doručenia dátumov očkovania na COVID 19

do 23.12.2021 – zloženie materiálu do skladu SOŠV, hala Mladosť

od 10.1.2021 – preberanie oblečenia, sklad SOŠV, hala Mladosť

do 19.1.2021 – nahlásenie finálnej nominácie na SOŠV

21.1.2022 – schvaľovanie nominácie VZ SOŠV



Kontakty:

Roman Buček – vedúci štábu OH Peking 2022
+421907980944, bucek@olympic.sk

Zuzana Tomčíková – zástupkyňa vedúceho štábu – zodpovedná za dopravu a COVID agendy
+421907139833, tomcikova@olympic.sk

Boris Demeter – zástupca vedúceho štábu – zodpovedný za oblečenie
+421907980949, demeter@olympic.sk

Roman Fano – hlavný lekár výpravy a zodpovedný za antidoping:
+421903216024, romanfano@gmail.com

Zapísal: B. Demeter
Overili: R. Buček, Z. Tomčíková

Dátum: 15.11.2021