



## SPRÁVA z kontrolnej činnosti REVÍZNEJ KOMISIE za rok 2019

V zmysle stanov SAŠŠ vykonala revízna komisia pravidelnú kontrolnú činnosť organizácie v Bratislave, v priestoroch sekretariátu SAŠŠ.

Revízna komisia pracuje v zložení Mgr. Eva Pavlíková predseda komisie a kontrolór SAŠŠ, členovia: Mgr. Božena Baliová a Jozefína Odehnalová. Jej činnosť za posledný rok prebiehala v súlade s platnými predpismi a podľa zákona č.440/2015 Z. z. o športe (§14 ods.9 zákona o športe) ako aj podľa usmernení zo vzdelávaní kontrolórov, pod vedením hlavnej kontrolórky SR.

Revízna komisia sa stretla v dňoch 05. a 06. marca 2020 (05.03 od 17.30 – 20.00 / 06.3.- od 8:00-18:00).

Hlavným cieľom bola dôsledná kontrola činnosti NŠO / SAŠŠ v oblasti školského športu, dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov podľa zákona 440/2005 Z.z. o športe a ďalších ustanovení a rozhodnutí organizácie v súvislosti s činnosťou organizácie a jej riadenie.

Revízna komisia sa plne zamerala na:

- *hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelné využívanie verejných prostriedkov poskytnutých na športovú činnosť*
- *spôsob použitia partnerských prostriedkov na základe zverejnenej zmluvy*
- *dodržiavanie jednotných pravidiel riadenia súladu stanov § 19 až 23 zákona o športe*
- *dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov pri vzdelávacích aktivitách*
- *dodržiavanie právnych predpisov, predpisov a rozhodnutí organizácie v súvislosti so športovou činnosťou*
- *plnenie povinností NŠO SAŠŠ*
- *plnenie povinností športového odborníka, registrácie dobrovoľníckej činnosti*
- *plnenie uznesení z Predsedníctva a Snemu SAŠŠ, prácu sekretariátu*

Revízna komisia skontrolovala:

- *čerpanie a vyúčtovanie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu v oblasti športu*
- *účtovnú závierku s poznámkami*
- *výročnú správu za rok 2019*
- *správu audítora k účtovnej závierke a k výročnej správe*
- *knihu príchodov a odchodov zamestnancov, náplne práce jednotlivých pracovníkov*
- *údaje požadované zákonom o športe a zverejňovanie na webovom sídle organizácie (zápisnice, pozvánky, zmluvy,...)*

**Financovanie školských športových súťaží a ďalších aktivít SAŠŠ** bolo realizované prostredníctvom rozpočtovej kapitoly MŠVVaŠ SR cez podanú výzvu. V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti športu v roku 2019 z programu 026 Národný program rozvoja športu v SR - 02601 Šport pre všetkých, školský a univerzitný šport pre SAŠŠ 405.000 € (zmluva č.0321/2019) . Na osobitnú žiadosť o dofinancovanie medzinárodných súťaží bola SAŠŠ poskytnutá dotácia podľa zmluvy 0891/2019 o podpore národného projektu z MŠVVaŠ SR vo výške 10 000 € (na projekt Šport festival Slovensko) a 70 000 € (1 fáze 40 000 + v 2 fáze 30 000 €). Na konci roka 2019 sa podávala žiadosť SAŠŠ na Národný športový projekt, ktorý bol pre rok 2020 schválený vo výške 405 000 € (zmluva č.0107/2020). Nemuseli sa spracovávať dotácie, ale všetky aktivity SAŠŠ boli podporené v jednom projekte.

Čerpanie finančných prostriedkov (prijatie a spôsob použitia VP) sa mesačne, do termínu stanovenej lehoty, vždy k 25. dňu nasledujúceho kalendárneho mesiaca zverejňuje sa na webovom sídle organizácie, čím je dodržaná podmienka uvedená podľa zákona.

V oblasti školského športu je už dlhodobo náročné uspieť na komerčnom poli a SAŠŠ ani v roku 2019 nedisponovala finančnými prostriedkami od partnerov. Je však obdivuhodné ako sa organizácia snaží získavať zľavy na nájomnom, tovare či službách a tak aspoň z časti kompenzuje príspevky zo zdrojov sponzorov.

Organizácia má však od roku 2019 na tento účel (a pre účel členských príspevkov) zriadený aj transparentný účet.

Organizácia podľa zákona si plní aj požiadavku vykonávania AUDITU raz za rok. Za rok 2019 prebehol audit v mesiaci február a zameriaval sa na overenie účtovnej závierky a vedenia účtovníctva SAŠŠ, v zmysle zákona 431/2002 Z.z. a vykázal správny a pravdivý pohľad na hospodárenie organizácie. Správa audítora je príloha každej Výročnej správy za daný rok a zverejňuje sa na web stránke organizácie. Audit vykonala schválená spoločnosť Partner Audit, s.r.o, Bajkalská 5A/12188, BRATISLAVA osobne konateľkou a auditorkou Ing. Máriou Cvečkovou, CA.

Finančné prostriedky sú využívané v zmysle Smernice o hospodárení a uznesení P SAŠŠ.

Verejné prostriedky (VP) sú používané hospodárne (so zreteľom na primeranú kvalitu), efektívne (týka sa najlepšieho vzájomného pomeru medzi použitými prostriedkami a dosiahnutými výsledkami) účinne (k dosiahnutiu vyhlásených zámerov), účelne, v súlade s podmienkami zmlúv a zákona o športe.

Spracovaná Výročná správa za rok 2019, ktorá bola predložená pri audite a taktiež výkonnému orgánu P SAŠŠ na rokovanie bola vypracovaná dôsledne a obsahuje všetky náležitosti podľa zákona o športe. VS bude predložená na schválenie najvyššiemu orgánu SAŠŠ – SNEMU.

Pri kontrole dokladov neboli zaznamenané žiadne pochybenia, všetky účtovné doklady sú spracované v súlade s právnymi predpismi a rozhodnutiami.

*Poznámka:* Ucelené informácie o činnosti, financovaní ako aj správa z auditu je spracovaná komplexne vo Výročnej správe za rok 2019.

Vychádzajúc z uznesenia aprílového snemu v roku 2019 a následne schváleného dlhodobého Programu SAŠŠ, zasadalo predsedníctvo SAŠŠ podľa Plánu práce v roku 2019, celkovo 4krát (15.-16.11.2019, Štrbské Pleso/7.9.2019, Trnava/12.4.2019, Trnava/23.3.2019, Liptovský Mikuláš). Zápisnice boli riadne zapísané, podpísané zapisovateľom, overovateľom a predsedom SAŠŠ. Zverejňované sú na web stránke SAŠŠ <https://www.sass.sk/o-sa/zapisnice>, čím je dodržané aj ustanovenie zákona o športe.

Plnenie uznesení z P SAŠŠ sú kontrolované na každom zasadnutí v bode 1., plnené sú priebežne.

Dôležitým materiálom, ktorý je pripravený k schváleniu je Edukačný plán antidopingu, ktorým sa P SAŠŠ zaoberalo na svojom zasadnutí 7.3.2020 v Trenčíne. Podľa nových zmien zákona o športe s účinnosťou od 1.1.2020 sa každá športová organizácia (zväz) musí podieľať na činnosti v tejto oblasti. Prvý vzdelávací príspevok už priniesol časopis školského športu TOKYO 2020, ktorý je inovovaný a zmodernizovaný a prináša príspevky aj od iných subjektov či pedagógov. Prvý príspevok v ňom uverejnila SAŠŠ v spolupráci so SADA. Posúvanie riešenia problematiky do nižších vekových kategórií a objasňovanie problematiky dopingu v športe pre neregistrovaných rekreačných športovcov, by mala napomôcť pri riešení verejného zdravia budúcej populácie. Kolektív SADA je pripravený na spoluprácu a chcel by prispieť k formovaniu detí a mládeže ohľadom zodpovednosti za vlastné zdravie a práve tu nachádzame spoločné prieniky k spolupráci.

Časopis Tokyo tvorí obraz života organizácie a týmto smerom ho treba viesť ďalej.

Slovenská asociácia športu na školách vo svojej činnosti aj v roku 2019 vychádzala z dlhodobého Programu, v ktorom medzi priority patrí už tradične – Kalendár ŠŠS, medzinárodné súťaže, vzdelávania, ale najmä TOP podujatia, ktoré organizácia uskutočňuje.

V roku 2019 nastala úprava v základnom dokumente – Stanovách SAŠŠ na zasadnutí najvyššieho orgánu SNEMU SAŠŠ – vid'. zápisnica zo snemu.

Zaregistrovaný bol REGISTRATÚRNY PORIADOK k 1.1.2019.

Nový projekt má SAŠŠ vypracovaný aj v oblasti BOZP s účinnosťou k 13.2.2019.

Dve zamestnankyne prešli aj školením Prvej pomoci (A. Ristová a M. Ristová).

SAŠŠ dodržiava zodpovedne aj nariadenie EÚ - GDPR (General Data Protection Regulation) - všeobecné nariadenie na ochranu osobných údajov.

Vysoko pozitívne musíme hodnotiť zvládnutie všetkých týchto nových nariadení a ich následné dodržiavanie.

Prvý rok je v platnosti aj Disciplinárny poriadok, v období platnosti tohto dokumentu neboli zaznamenané zatiaľ žiadne disciplinárne previnenia ani negatívne javy v športe.

Pozitívne treba celkovo zhodnotiť prácu sekretariátu SAŠŠ. Je to odborné a výkonné pracovisko SAŠŠ s nevyhnutným počtom odborných zamestnancov, tvorené k zabezpečovaniu činnosti organizácie. Sekretariát riadi generálny sekretár z poverenia predsedu SAŠŠ.

Vo vzťahu k zamestnancom v pracovnom pomere je generálny sekretariát SAŠŠ metodickým a kontrolným centrom a riadi sekretariát.

Na všetkých zamestnancov, ktorí sú v zamestnaneckom pomere SAŠŠ sa vzťahujú všeobecné záväzné pracovno-právne (Zákonník práce) a vnútorné predpisy organizácie.

Sekretariát vykonáva odborné, ekonomické, hospodársko-technické, prevádzkové, kontrolné a organizačné činnosti súvisiace so zabezpečením činnosti organizácie.

Rok 2019 možno z pracovnej činnosti SAŠŠ a sekretariátu hodnotiť ako jeden s tých najnáročnejších v existencii organizácie. Okrem tradičných vrcholov – školských M SR, projektov FUTBAL cup, Florbal ZŠ či vybíjanej najmladších žiakov ZŠ to bola hlavne ZIMNÁ Kalokagatia a GAUDEAMUS IGITUR. Veľký podiel práce mal na príprave celý sekretariát SAŠŠ, ktorý bol aj ťažiskom v organizačnom štábe.

Prioritou organizácie však stále zostávajú školské športové súťaže. Sekretariát SAŠŠ sa podieľa na príprave jednotlivých šampionátov, zúčastňuje sa ich (prioritne generálny sekretár) a v konečnej fáze ich zúčtováva. Ak k tomu pridáme bohatý medzinárodný program, vzdelávacie aktivity, práca s členskou základňou či propagácia na web stránke SAŠŠ, plnenie FB a Instagramového profilu je plán práce jednotlivých pracovníkov nadštandardný. Aj smerom k ekonómovi SAŠŠ priniesli nové zmeny zákonov omnoho viac povinností, ktoré si vyžadujú dôsledný a zodpovedný prístup. Zátťažou sa stal i samotný zákon k verejnému obstarávaniu, ku ktorému je potrebné ešte vypracovať novú Smernicu.

Zverejňovanie údajov smerom k dobrovoľníkom či odborníkom v športe si vyžaduje nielen veľký časový rozsah, ale i sústredenie a zodpovednosť.

Občianske združenie musí plniť mnohé nariadenia, ktoré mu prikazujú zákony a ktoré v tejto súvislosti zabezpečuje práve sekretariát organizácie.

Vyťaženosť pracovníkov sekretariátu bola ku koncu školského roka 2018/2019 náročná a tak sa museli robiť okamžité opatrenia a prijatím nového zamestnanca na ½ úväzok a jedného zamestnanca na brigádnickú činnosť.

Revízná komisia skontrolovala dochádzkovú činnosť zamestnancov, ktorá je vedená elektronickou knihou dochádzky. Zo záverov z minulého kontrolného obdobia možno konštatovať, že bola splnená požiadavka na rozšírenie sekretariátu SAŠŠ o nových zamestnancov. Situácia bola generálnym sekretárom vyriešená k spokojnosti nielen samotných pracovníkov, ale aj smerom k činnosti organizácie.

#### *Záver:*

Revíznej komisii boli sprístupnené všetky účtovné záznamy a dokumentácie týkajúce sa účtovníctva. Boli preštudované nielen účtovné doklady, účtovná závierka, ale aj ďalšie dokumenty (zápisnice, smernice, kniha dochádzky a pod.).

Môžeme konštatovať dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelovosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami. Revíznej komisii boli poskytnuté pri kontrole všetky potrebné informácie o vykonaných finančných operáciách a o hospodárení s verejnými financiami. Neboli zaznamenané žiadne nedostatky ani opatrenia, ktoré by bolo potrebné pripomienkovať či riešiť.

Finančné prostriedky boli použité efektívne aj v zmysle Smernice o hospodárení a uznesení P SAŠŠ, ako aj zverejňovanie ich príjmov a čerpanie. Materiály sú pripravované zodpovedne, aby odzrkadľovali reálny stav organizácie.



*Revízná komisia odporúča:*

- naďalej pracovať na rozširovaní členskej základne SAŠŠ, hlavne na úrovni poskytnutia množstva motivačných prvkov členom SAŠŠ (pri nákupoch v športových a nielen športových predajniach či e shopoch), k tomu aktualizovať materiál - Výhody členstva
- navrhnúť k odsúhlaseniu SNEMU SAŠŠ zvýšenie ročného členského príspevku z 0,50 € na 1 € a následne upraviť Smernicu o platbe členského
- zvýšiť činnosť v oblasti získavania finančných prostriedkov z iných zdrojov
- P SAŠŠ zaoberať sa aktualizáciou Smernice k medzinárodných súťažiam – smerom hlavne k zvýšeniu spoluúčasti zo strany škôl
- P SAŠŠ zaoberať sa aktualizáciou Smernice k oceňovaniu, nakoľko sa blíži 30 výročie organizácie
- vypracovať Smernicu k verejnému obstarávaniu

*Správu predkladá:*

Mgr. Eva Pavlíková – kontrolór

*Eva Pavlikova*

*Členovia:*

Mgr. Božena Baliová

*Božena Baliova*

Jozefína Odehnalová

*Jozefína Odehnalová*

V Bratislave, 6.marca 2020

