

STANOVY SLOVENSKEJ ASOCIÁCIE BOCCIE

*SCHVÁLENÉ NA ZASADNUTÍ MIMORIADNEJ VOLEBNEJ KONFERENCII
SLOVENSKEJ ASOCIÁCIE BOCCIE
KONANEJ DŇA 7.3.2020 V LUČENCI
(ĎALEJ LEN „STANOVY“)*

PRVÁ ČASŤ

Základné ustanovenia

Čl. 1

Názov, sídlo, právna forma a symboly, poslanie

1. Slovenská asociácia boccie (ďalej len „SAB“) je športovou organizáciou podľa § 8 ods. 1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“), ktorý má právnu formu občianskeho združenia založeného podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov (ďalej len „v z.n.p.“), ktorá na území Slovenskej republiky plní úlohy národného športového zväzu.

Sídlom SAB je: Vajanského 874/46 , 984 01 Lučenec, Slovenská republika.

SAB je členom C.M.S.B. (Confederation Mondiale Sport Boules), C.E.S.B. (Confederation Européenne des Sports de Boules), F.I.B. – boule lyonnaise (Fédération Internationale de Boules), F.E.B. (Fédération Europea de Boules), C.B.I. (Confederazione Boccistica Internazionale raffa), E.B.A. (European Bowl Association) 1995-2016 od 01. októbra 2016 novým štatútom sa zmenil názov na C.E.R. (Confederazione Europea Raffa).

SAB je jedným z nástupcov Československej federácie boccie založenej v roku 1991.

Symbolom SAB je logo vyobrazené v prílohe stanov.

Názov SAB v anglickom jazyku je „Slovak Association of bocce“.

SAB má právo používať štátny znak SR.

2. V činnosti SAB, jeho orgánov a členov sa uplatňujú predovšetkým princípy:
 - a) princíp zákonnosti
 - b) princíp apolitickosti
 - c) princíp odbornosti
 - d) princíp fair play
 - e) princíp slušnosti
 - f) princíp hospodárnosti.
3. Poslaním SAB je najmä:
 - a) organizovanie súťaží v boccii, boule lyonnaise, beach bocce a rozvoj športových odvetví - (guľových športov) na území Slovenskej Republiky (ďalej len „SR“),
 - b) kompletná organizácia boccie, boule lyonnaise, beach bocce na úrovni vrcholového, výkonnostného a rekreačného športu vo všetkých vekových kategóriách,
 - c) organizovanie a riadenie reprezentačných družstiev SR vo všetkých kategóriách v rámci C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I.,
 - d) zabezpečuje finančné a materiálne zdroje, najmä pre činnosť reprezentačných družstiev, na rozvoj mládežníckej boccie, boule lyonnaise, beach bocce a pre zabezpečenie výberu talentovaných hráčov a hráčok z hľadiska štátnej športovej reprezentácie,
 - e) koordinovanie a metodické usmerňovanie činnosť trénerov, rozhodcov, hráčov a iných funkcionárov pôsobiacich v SAB,
 - f) zastupovanie združených športovcov a klubov voči medzinárodnej federácii boccie, boule lyonnaise, beach bocce,
 - g) zabezpečovanie účasti združených športovcov na medzinárodných súťažiach v boccie, boule lyonnaise, beach bocce.

Čl. 2

Vymedzenie základných pojmov

1. Pre účely SAB s cieľom dodržiavať jednotné a zaužívané názvoslovie sa rozumie pod pojmom:
 - a) **člen SAB** – riadny člen SAB a pridružený člen SAB ako právnická osoba a individuálny člen SAB a čestný člen SAB ako fyzická osoba,
 - b) **športovec SAB** – športovec vykonávajúci šport v klube, ktorý sa zúčastňuje na súťaži družstiev alebo jednotlivcov organizovanej SAB, registrovaný za klub v evidencii SAB, športovec, ktorý sa zúčastňuje na súťaži v rámci SAB a reprezentácii SR, registrovaný v evidencii SAB ako individuálny člen SAB v rámci celoslovenského informačného systému,
 - c) **funkcionár** – člen orgánu SAB, alebo orgánu jeho člena a ďalšie osoby zodpovedné za organizačné, technické, zdravotnícke a administratívne záležitosti v rámci medzinárodných športových organizácií C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boules lyonnaises, F.E.B., C.E.R., C.B.I, alebo iných medzinárodných organizácií alebo v klube (napr. predseda, rozhodca, tréner), alebo iná osoba, ktorá má právomoc súvisiacu s plnením úloh SAB.,
 - d) **klub** – športová organizácia zapísaná v informačnom systéme športu ako športový klub, ktorá je riadnym členom SAB, za klub sa na účasti v súťaži, disciplinárne účely a účely riešenia sporov považuje aj združenie osôb na základe zmluvy o združení, ak má určeného zodpovedného zástupcu; ako aj škola alebo iná organizácia, ktorej družstvo sa zúčastňuje na súťaži organizovanej SAB alebo členom,
 - e) **sekretariát SAB** – organizačný útvar SAB a osoby, ktoré na základe pracovnej, inej zmluvy alebo bez zmluvy podliehajú priamemu riadeniu zo strany prezidenta SAB,
 - f) **hlasovanie „per rollam“** – písomné hlasovanie mimo riadneho zasadnutia orgánu SAB korešpondenčne alebo elektronicky,
 - g) **písomne** – okrem bežnej korešpondenčnej formy aj elektronická forma komunikácie pri zasielaní, oznamovaní alebo doručovaní informácií, podaní, rozhodnutí alebo iných dokumentov s využitím informačného systému športu, dátovej schránky adresáta alebo iného bežne používaného e-mailového účtu adresáta oznámeného na tento účel SAB a uvedeného za tým účelom v informačnom systéme športu alebo na webovom sídle SAB (napr. úradná správa a pod.).

DRUHÁ ČASŤ

Právny systém SAB

Čl. 3

Systém predpisov a iných právnych aktov SAB

- i. Najvyšším predpisom SAB sú **stanovy**.
- ii. Orgány SAB v rámci ich pôsobnosti vymedzenej na základe stanov vydávajú **predpisy, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská**, ktoré musia byť v súlade so stanovami SAB.
- iii. V rámci SAB vydávajú príslušné orgány najmä tieto ďalšie predpisy záväzné pre všetkých členov SAB, ktorých činnosti sa týkajú:
 - a) **volebný poriadok** – schvaľuje Konferencia SAB; upravuje prípravu a priebeh volieb do volených orgánov SAB,
 - b) **rokovací poriadok Konferencie SAB** – schvaľuje Konferencia SAB; upravuje procesné pravidlá rokovania Konferencie,
 - c) **rokovací poriadok Výkonného výboru SAB (ďalej len „VV SAB“)** – schvaľuje VV SAB; upravuje procesné pravidlá rokovania VV SAB,
 - d) **ostatné poriadky** – schvaľuje VV SAB, upravujú najvýznamnejšie oblasti činnosti SAB, (napr. Súťažný poriadok, Registračný poriadok, Disciplinárny poriadok, Prestupový poriadok, a pod.),

- e) **štatúty** – schvaľuje VV SAB, upravujú najmä pravidlá činnosti odborných komisií a ďalších orgánov SAB, v rámci pôsobnosti, ktorá im bola zverená,
 - f) **smernice** – schvaľuje VV SAB; upravujú pravidlá fungovania jednotlivých úsekov a oblastí v pôsobnosti VV SAB a Sekretariátu SAB,
 - g) **organizačný pokyn** – vydáva prezident na úpravu organizácie práce a plnenia úloh sekretariátu SAB, ktoré sú v pôsobnosti osôb s delegovanou právomocou,
- iv. Rozhodnutia sú záväzné v celom rozsahu. Rozhodnutie vydáva orgán SAB v rozsahu svojej pôsobnosti spravidla formou uznesenia. Rozhodnutie, ktoré označuje tých, ktorým je určené, je záväzné len pre označené osoby.
 - v. Odporúčania a stanoviská nie sú záväzné, avšak orgány SAB sú vždy povinné stanoviská kontrolóra SAB a odborných orgánov SAB zohľadňovať pri svojich rozhodnutiach. Orgány SAB ich vydávajú v rozsahu svojej pôsobnosti. Slúžia k zjednoteniu postupov a poskytnutiu odborných informácií k rozhodovaniu orgánov SAB.
 - vi. Výklad stanov alebo iného predpisu SAB podáva VV SAB.

Čl. 4

Predpisy a rozhodnutia členov SAB

1. Kluby a iné právnické osoby (združenia športovcov, trénerov, rozhodcov a pod.), ktoré sa chcú podieľať na športovej činnosti v rámci SAB, musia byť členmi SAB.
2. Predpisy a rozhodnutia osôb uvedených v odseku 1 musia byť v súlade s právnym poriadkom, predpismi SAB a predpismi C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule Lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I.
3. Ak SAB zistí zásadný nesúlad predpisu člena SAB s predpismi SAB, uloží členovi SAB jeho odstránenie.

Čl. 5

Disciplinárne konanie

1. Disciplinárne konanie vedú disciplinárne orgány SAB voči športovcovi, športovému odborníkovi, klubu alebo inej osobe, ktorá má príslušnosť k SAB, za porušenie pravidiel súťaže, predpisov SAB alebo rozhodnutí SAB (ďalej len „disciplinárne previnenie“), ktorého sa dopustili v čase, keď mali príslušnosť k SAB.
2. Disciplinárne konanie rešpektuje princípy spravodlivého procesu. Pravidlá disciplinárneho konania upravuje Disciplinárny poriadok.
3. Disciplinárne previnenie, sankcie, ktoré je možné za disciplinárne previnenia uložiť a opatrenia, ktoré je možné v súvislosti s disciplinárnym previnením uložiť, upravuje Disciplinárny poriadok SAB alebo aj iné predpisy SAB.
4. Závažné porušenie pravidiel súťaže, predpisov SAB alebo rozhodnutí SAB sa považuje za porušenie povinnosti podľa článku 5 ods. 3 Stanov a porušenie inej povinnosti, ktorej porušenie sa podľa predpisov SAB považuje za závažné (závažné disciplinárne previnenie).

Čl. 6

Riešenie sporov

1. Predsedu aj podpredsedu orgánu na riešenie sporov volí a odvoláva konferencia. Ostatných členov a prípadne aj náhradníkov volí VV SAB odvoláva Konferencia.
2. Spory, ktoré vznikajú pri športovej činnosti SAB a osôb s jeho príslušnosťou riešia orgány na riešenie sporov.
Orgány na riešenie sporov sú oprávnené:

- a) rozhodovať spory vzniknuté v súvislosti so športovou činnosťou športovej organizácie a osôb s jej príslušnosťou,
 - b) ukladať sankcie a opatrenia za porušenie pravidiel súťaže, predpisov alebo rozhodnutí orgánov športovej organizácie,
 - c) preskúmať rozhodnutia orgánov s jej príslušnosťou,
 - d) preskúmať súlad predpisov športových organizácií s jej príslušnosťou s jej zakladajúcim dokumentom v časti, ktorá je pre tieto športové organizácie záväzná.
3. Orgány na riešenie sporov vykonávajú pôsobnosť podľa ods. 1 v súlade s pravidlami súťaže, predpismi športovej organizácie, ku ktorej má príslušnosť, medzinárodnými športovými pravidlami, predpismi a rozhodnutiami pri dodržiavaní zásad spravodlivého procesu.
 4. Orgány na riešenie sporov vykonávajú svoju pôsobnosť nezávisle od iných orgánov SAB.

TRETIA ČASŤ

Členstvo

Čl. 7

Členstvo v SAB a členovia SAB

1. Členstvo v SAB je dobrovoľné.
2. Členstvom v SAB člen SAB prejavuje súhlas a vôľu podriaďiť sa platným pravidlám boccie raffa , ktoré sú vyjadrené v predpisoch C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I., ako aj rozhodnutiam ich orgánov vydaným v súlade s nimi.
3. SAB zabezpečuje plnenie svojho poslania, cieľov a úloh najmä prostredníctvom svojich členov a v spolupráci s nimi.
4. SAB má:
 - a) riadnych členov, ktorí sú právnickými osobami,
 - b) pridružených členov, ktorí sú právnickými osobami,
 - c) individuálnych členov, ktorí sú fyzickými osobami,
 - d) čestných členov, ktorí sú fyzickými osobami.
5. Informácie súvisiace s členstvom v SAB a informácie o ďalších osobách s príslušnosťou k SAB sú vedené v registri členov SAB, vedenom v informačnom systéme SAB a v informačnom systéme športu. Úkony súvisiace s členstvom v SAB sa môžu vykonávať elektronickou formou, ak SAB vytvorí na to podmienky a predpoklady.
6. Práva a povinnosti členov SAB sú okrem Stanov upravené aj ďalšími internými predpismi.

Čl. 8

Vznik a zánik členstva v SAB

1. Členom SAB sa môže stať uchádzač, ktorý splní podmienky stanovené v Stanovách. Na vznik členstva v SAB nie je právny nárok. Podmienky pre vstup do SAB musia byť pre všetkých uchádzačov rovnaké.
2. Podmienky a postup prijatia za člena SAB upravujú Stanovy a Registračný poriadok SAB schválený VV SAB.
3. Splnenie podmienok prijatia za člena SAB kontroluje sekretariát SAB v súlade s predpismi SAB.
4. O neprijatí za člena a o vylúčení riadneho, pridruženého, čestného a individuálneho člena SAB rozhoduje Konferencia SAB. O vylúčení člena, ktorý je fyzickou osobou môže rozhodnúť aj disciplinárny orgán SAB na základe vážneho disciplinárneho porušenia.
5. Členstvo v SAB zaniká:
 - a) vystúpením,
 - b) vylúčením,

- c) smrťou,
 - d) právnym zánikom člena SAB,
 - e) nezaplatením členského ak pozastavenie členstva z titulu neplatenia členského v zmysle čl. 16 ods. 3 trvá viac ako 60 dní.
6. Zánik členstva v SAB má za následok zánik všetkých práv, ktoré sa spájajú s členstvom v SAB. Zánik členstva v SAB nezbavuje člena, ktorého členstvo v SAB zaniká, jeho finančných alebo aj iných záväzkov voči SAB, iným členom SAB a ďalším osobám s príslušnosťou k SAB.
7. Pri zániku členstva v SAB v priebehu súťažného obdobia upravuje športovo-technické dôsledky zániku členstva Súťažný poriadok SAB. Uhradené štartovné, kaucia, členské, ani iné poplatky uhradené SAB v súlade s predpismi SAB sa pri zániku členstva v SAB zanikajúcemu členovi nevracajú.

Čl. 9

Riadne členstvo v SAB

1. O prijatí za riadneho člena SAB rozhoduje VV SAB, ktorý môže túto právomoc delegovať sekretariátu SAB po tom, čo uchádzač o riadne členstvo splní podmienky uvedené v Registračnom poriadku SAB.
2. Riadnymi členmi SAB po splnení podmienok stanovených Stanovami sú:
 - a) športové kluby, ktoré sú právnickými osobami,
 - b) organizácie hráčov, rozhodcov a trénerov,
 - c) združenia a iné právnické osoby reprezentujú bocciu a boule lyonnaise.
3. Na konferencii SAB uplatňujú riadni členovia SAB svoje práva priamo alebo prostredníctvom volených delegátov alebo zástupcov.
4. Každá právnická osoba, ktorá sa chce stať riadnym členom SAB (ďalej len „uchádzač“) musí podať písomnú prihlášku adresovanú SAB.
5. K prihláške musí uchádzač priložiť nasledujúce dokumenty:
 - a) kópiu platných stanov alebo obdobnej zakladateľskej listiny uchádzača,
 - b) aktuálny výpis z príslušného registra použiteľný na právne účely (napr. obchodný register, živnostenský register, register organizácií Štatistického úradu SR), ak boli žiadateľovi pridelené (aj vo forme kópií),
 - c) doklad o pridelení identifikačného čísla organizácie (IČO), ak IČO nie je uvedené v priloženom výpise podľa písm. b), ak boli žiadateľovi pridelené (aj vo forme kópií),
 - d) zoznam funkcionárov s vyznačením štatutárnych orgánov, ktoré majú právomoc vstupovať do právne záväzných vzťahov s tretími osobami.

Čl. 10

Pridružené členstvo v SAB

1. Pridruženým členom SAB sa môže stať iná právnická alebo fyzická osoba, ktorá sa aktívne zúčastňuje na organizovaných súťažiach v boccii alebo boule lyonnaise (napr. združenia divákov, priaznivcov, fanúšikov, rodičov, novinárov, redaktorov, sponzorov, internacionálov, neregistrovaných športovcov, a pod.), ktorej stanovy, poslanie a ciele činnosti nie sú v rozpore so stanovami, poslaním a cieľmi činnosti SAB.
2. Návrh na prijatie pridruženého člena SAB predkladá Konferencii VV SAB na základe žiadosti právnickej alebo fyzickej osoby uchádzajúcej sa o členstvo v SAB.
3. Pri prijatí za pridruženého člena SAB sa primerane použije Registračný poriadok SAB upravujúci prijatie za člena SAB.
4. Zástupca pridruženého člena SAB sa môže zúčastňovať konferencie bez práva hlasovať.

Čl. 11

Individuálne členstvo v SAB

1. Individuálnym členom SAB je fyzická osoba spĺňajúca podmienky členstva podieľajúca sa na športovej činnosti v orgánoch, štruktúrach alebo súťažiaci SAB, najmä ako športovec, športový odborník, (tréner, rozhodca, vedúci družstva, delegát, zdravotník, štatistik, zapisovateľ) alebo funkcionár vedený v zdrojovej evidencii SAB a v informačnom systéme športu.
2. Individuálny člen SAB nemá priame hlasovacie právo na Konferencii SAB. Má právo podieľať sa na činnosti SAB, podávať návrhy na zmenu predpisov SAB sprostredkované cez riadnych členov SAB, v ktorých je registrovaný alebo je ich členom alebo prostredníctvom zástupcu príslušnej záujmovej skupiny športovcov, športových odborníkov alebo iných osôb pôsobiach v orgánoch SAB.
3. Individuálne členstvo v SAB vzniká momentom registrácie fyzickej osoby v zdrojovej evidencii SAB. Registrácia je podmienkou, ktorej splnenie musí predchádzať aktívnej účasti fyzickej osoby, najmä ako športovec, športový odborník (tréner, rozhodca, vedúci družstva, delegát, zdravotník, štatistik, zapisovateľ alebo funkcionár) na súťaži /podujatí organizovanom v rámci činnosti SAB alebo jej členov. Zamestnanec alebo iná právnická osoba vykonávajúca pracovnú činnosť alebo poskytujúca službu pre SAB alebo jeho člena na základe zmluvného vzťahu nemusí byť individuálnym členom SAB.
4. Individuálnym členom SAB sa stáva aj športovec registrovaný v klube so sídlom mimo územia SR, ktorý bol nominovaný na podujatie športovej reprezentácie. Takýto športovec je individuálnym členom SAB najmenej počas obdobia, v ktorom bol členom športovej reprezentácie.
5. Individuálnym členom SAB sa môže stať aj iná bezúhonná fyzická osoba ako sú uvedené v odseku 1 na základe žiadosti o registráciu za člena SAB.
6. Za bezúhonného sa považuje ten, kto spĺňa podmienky uvedené v § 7 ods. 2 a 3 Zákona.
7. Bezúhonnosť sa preukazuje pri zápise do zdrojovej evidencie SAB a do informačného systému športu písomným čestným vyhlásením; ak ide o vykonávanie činnosti športového odborníka v športe mládeže, výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace, ak sa údaj o bezúhonnosti nezískava prepojením informačných systémov verejnej správy pre vedenie registra trestov a pre šport.
8. Každý uchádzač o individuálne členstvo v SAB z radov športovcov je povinný pri podaní žiadosti o členstvo uviesť svoju príslušnosť ku riadnemu členovi SAB, prostredníctvom ktorého sa bude podieľať na činnosti SAB a ktorý bude plniť overovaciu povinnosť vo vzťahu k ním uvedeným údajom a bude zodpovedať za aktuálnosť zdrojovej evidencie SAB voči ktorým má overovaciu povinnosť. Overovacou autoritou môže byť SAB.
9. Uchádzač o individuálne členstvo v SAB, ktorý nie je športovcom, nie je povinný pri podaní žiadosti o členstvo uviesť svoju príslušnosť k riadnemu členovi SAB, je však povinný uviesť príslušnú skupinu športových odborníkov, do ktorej patrí, keď sa uchádza o individuálne členstvo v SAB. V takom prípade je overovacou autoritou SAB, ktorá plní overovaciu povinnosť vo vzťahu k údajom uvedeným uchádzačom o individuálne členstvo.
10. Registračný orgán zaregistruje osobu po overení splnenia podmienok členstva ako individuálneho člena SAB.
11. Osobné údaje uchádzačov o individuálne členstvo v SAB uvedené v ich registračnom formulári budú v súlade s predpismi SAB zapísané do zdrojovej evidencie SAB:
12. Podmienky a postup prijatia za individuálneho člena SAB podrobnejšie upravuje Registračný poriadok schválený VV SAB.

Čl. 12

Čestné členstvo v SAB

1. Za čestného predsedu SAB (ďalej len „čestný predseda“) môže byť zvolená osoba, ktorá sa zvlášť zaslúžila o rozvoj alebo propagáciu slovenskej boccie a vykonávala funkciu predsedu SAB.

2. Návrh na prijatie za čestného predsedu SAB môže predložiť Konferencii VV SAB.
3. Za čestného člena SAB (ďalej len „čestný člen“) môže byť zvolená osoba, ktorá sa zvlášť zaslúžila o rozvoj alebo propagáciu boccie.
4. Návrh na prijatie za čestného člena SAB môže predložiť Konferencia VV SAB.
5. Čestný predseda a čestný člen SAB sa môže zúčastniť zasadnutia Konferencie SAB bez práva hlasovať.
6. O udeľovaní ďalších čestných titulov, ocenení a vyznamenaní rozhoduje VV SAB.

Čl. 13

Práva člena SAB

1. Člen SAB má právo:
 - a) navrhnúť kandidáta na volenú alebo ustanovenú funkciu v rámci SAB,
 - b) byť navrhnutý za kandidáta na volenú funkciu v rámci SAB,
 - c) podieľať sa na činnosti SAB v rámci plnenia úloh, ktoré mu boli zverené,
 - d) predkladať návrhy na zmenu stanov a iných predpisov v súlade s týmito stanovami,
 - e) pripomienkovať návrhy predpisov SAB,
 - f) podať podnet alebo návrh príslušnému orgánu SAB, alebo do príslušnej komisie SAB,
 - g) byť informovaný a požadovať informácie o záležitostiach SAB prostredníctvom príslušných orgánov SAB,
 - h) požívať iné výhody poskytované členom SAB v zmysle schválených zásad.
2. Riadny člen SAB má okrem práv uvedených v odseku 1 aj tieto práva:
 - a) voliť delegátov Konferencie SAB a prostredníctvom nich hlasovať na Konferencii SAB,
 - b) predkladať návrhy, ktoré majú byť súčasťou programu Konferencie SAB,
 - c) zastupovať/reprezentovať záujmy hnutia guľových športov boccia a boule lyonnaise za kluby a reprezentáciu SR,
 - d) starať sa o všestranný rozvoj boccie, najmä sa usilovať o zvýšenie jej popularity medzi mládežou a deťmi,
 - e) spolupracovať so štátnymi a samosprávnymi orgánmi na úrovni obcí, miest, okresov, krajov, oblastí a regiónov SR,
 - f) zastupovať spoločné záujmy svojich členov a osôb, ktoré v ňom pôsobia,
 - g) vydávať vlastné predpisy pre svoju činnosť a pre súťaže, ktoré organizuje alebo riadi,
 - h) zabezpečovať účasť športovcov (klubov), ktoré sú jeho členmi, na súťažiach organizovaných SAB, C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I., C.E.R.

Čl. 14

Povinnosti člena SAB

1. Člen SAB je povinný najmä:
 - a) dodržiavať predpisy a rozhodnutia predpisov C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I., a zabezpečiť, aby ich dodržiavali aj jeho členovia a osoby podliehajúce jeho právomoci,
 - b) v súlade s čl. 11 stanov SAB prijať záväzok, že akýkoľvek domáci spor, súvisiaci so stanovami, predpismi a rozhodnutiami predpisov C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I., bude prednostne riešiť prostredníctvom príslušných orgánov SAB, pokiaľ to nevyklučuje právny poriadok,
 - c) písomne oznámiť do zdrojovej evidencie SAB všetky právne relevantné zmeny nasledujúci deň po dni, kedy nastala zmena alebo sa o nej člen SAB dozvedel, najmä ak ide o:
 - I. zmenu v stanovách člena SAB,
 - II. zmenu v identifikačných údajoch člena SAB,
 - III. zmenu v zozname funkcionárov,

- IV. zmenu v zastupovaní člena SAB, najmä ak ide o zmenu delegáta Konferencie SAB, štatutárneho zástupcu alebo zástupcu člena,
 - V. podanie návrhu na vyhlásenie konkurzu alebo vstup do likvidácie,
 - VI. iné závažné právne skutočnosti, majúce vplyv na jeho členstvo v SAB,
 - VII. platenie členských príspevkov vo výške stanovenej pre jednotlivé typy členstva a kategórie členov rozhodnutím VV SAB,
- d) platiť poplatky/pokuty vo výške ustanovenej predpismi SAB, alebo rozhodnutím príslušného orgánu SAB,
2. porušenie vyššie uvedených povinností zo strany člena SAB môže viesť k uloženiu disciplinárnych sankcií alebo ďalších opatrení podľa týchto stanov a Disciplinárneho poriadku SAB.

Čl. 15

Vystúpenie člena SAB

1. Riadny člen, ktorý chce vystúpiť zo SAB, je povinný v záujme zachovania integrity súťaží informovať o tom vopred písomne SAB.
2. Povinnosťou vystupujúceho člena je dokončiť súťaž prebiehajúceho súťažného ročníka. Ak to nie je možné, SAB v súčinnosti s riadiacimi orgánmi súťaží, ktoré sú dotknuté vystúpením člena zo SAB, rozhodne o ďalšom postupe a vysporiadaní vzájomných vzťahov.
3. Individuálny člen SAB vystúpenie zo SAB oznámi písomne útvaru SAB, ktorý vedie zdrojovú evidenciu SAB alebo svojej overovacej autorite (klub alebo iná športová organizácia, ku ktorej mal individuálny člen SAB príslušnosť).
4. Pri oznámení vystúpenia zo SAB vystupujúci člen SAB uvedie dátum, ku ktorému vystupuje zo SAB. Ak je v oznámení uvedený skorší dátum, ako je deň doručenia na SAB, alebo ak dátum vystúpenia v oznámení nie je uvedený, za deň vystúpenia sa považuje deň, kedy bolo SAB doručené oznámenie o vystúpení zo SAB.
5. Podmienky a postup vystúpenia zo SAB upravuje Registračný poriadok SAB schválený VV SAB.

Čl. 16

Pozastavenia členstva v SAB

1. VV SAB môže rozhodnúť aj s okamžitou účinnosťou o pozastavení členstva najmä v prípadoch, ak je člen SAB dôvodne podozrivý z:
 - a) porušenia Svetového antidopingového programu,
 - b) manipulácie priebehu a výsledkov súťaží,
 - c) z porušenia iných pravidiel a opatrení proti negatívnym javom v športe vyplývajúcich z medzinárodných predpisov a rozhodnutí (napr. rasizmus, diskriminácia),
 - d) trestného činu spáchaného v súvislosti s účasťou na verejnom športovom podujatí alebo športovej korupcie,
 - e) inej závažnej úmyselnej trestnej činnosti (zločin),
 - f) z dôvodu závažného alebo opakovaného porušenia povinností, ktoré je v zásadnom rozpore s predpismi SAB alebo rozhodnutiami SAB a vážne ohrozuje princípy SAB.
2. Ak VV SAB rozhodne o pozastavení členstva súčasne môže dať podnet na konanie Disciplinárnej komisie SAB, ak rozhodne o pozastavení členstva riadneho člena alebo príslušného člena, predloží vec na rozhodnutie o členstve Konferencii SAB.
3. Členstvo sa považuje za pozastavené aj naplnením právnej skutočnosti spočívajúcej v neuhradení ročného členského príspevku pre daný kalendárny rok napriek upozorneniu SAB po dobu viac ako 30 dní po termíne jeho splatnosti. Pozastavenie členstva v zmysle tohto odseku sa nedotýka povinností člena SAB podľa ostatných predpisov SAB.

Čl. 17

Vylúčenie zo SAB

1. Člen SAB môže byť vylúčený zo SAB:
 - a) ak závažne poruší predpisy SAB, pričom za závažné porušenie sa považuje najmä:
 - I. porušenie pravidiel Svetového antidopingového programu,
 - II. manipulácie priebehu a výsledkov súťaží,
 - III. aktívny účasť na násilí a neviazanosti divákov v súvislosti s verejnými športovým podujatím,
 - IV. korupcia (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia) alebo športová korupcia, ktorej sa dopustil člen, štatutárny orgán alebo iný funkcionár člena, alebo iná osoba v prospech člena SAB,
 - V. iná trestná činnosť závažnej povahy, ktorej sa dopustil člen, štatutárny orgán alebo iný funkcionár člena, alebo iná osoba v prospech člena SAB,
 - VI. dlhodobé alebo opakované porušenie povinnosti člena SAB stanovenej predpismi SAB alebo rozhodnutím príslušného orgánu SAB, ktoré vážne ohrozuje alebo môže vážne ohroziť princípy a vzťahy, alebo autoritu normatívneho systému SAB alebo rozhodovacej činnosti orgánov SAB.
 - b) ak prestane spĺňať podmienky členstva (napr. strata bezúhonnosti, neuhradenie členského príspevku napriek opakovanej písomnej výzve).
2. O vylúčení riadneho člena SAB alebo pridruženého člena SAB zo SAB rozhoduje Konferencia SAB. Závažné porušenie stanov podľa predchádzajúceho odseku sa považuje za každých okolností za závažné disciplinárne previnenia.
3. O vylúčení individuálneho člena SAB zo SAB môže rozhodnúť iba disciplinárna komisia na základe závažného disciplinárneho previnenia.
4. Vylúčenie zo SAB nezbavuje vylúčeného člena SAB povinnosti vyrovnat' svoje finančné alebo iné záväzky voči SAB a jej členom.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Orgány a útvary SAB

Čl. 18

Štruktúra orgánov a útvarov

PRVÁ HLAVA

1. Orgánmi SAB sú:
 - a) Konferencia SAB.
 - b) VV SAB.
 - c) Prezident SAB.
 - d) Kontrolné orgány SAB – v zmysle ustanovenia § 10 ods. 1 a 2 Zákona.
 - e) Orgány zabezpečenia spravodlivosti SAB – Disciplinárna komisia.
 - f) Administratívne útvary SAB – Sekretariát – Odborné komisie a rady – Komisie ad hoc, panel expertov a pracovné skupiny - v prípade nutnosti vytvoriť.
2. Orgány s rozhodovacou pôsobnosťou vykonávajú svoju pôsobnosť nezávisle od iných orgánov SAB.
3. Štatutárny orgán a členovia orgánov SAB sú povinní vykonávať svoju funkciu s náležitou starostlivosťou a pri rozhodovaní zohľadňovať stanoviská kontrolóra a odborných orgánov SAB; ak sa od ich stanoviska odchýlia, sú povinní svoje rozhodnutie zdôvodniť a zverejniť spolu s príslušným stanoviskom.

Čl. 19

Všeobecné ustanovenia

1. Najvyšším zastupiteľským a legislatívnym orgánom SAB je Konferencia SAB.
2. Výkonnými orgánmi SAB sú prezident a VV SAB.
3. Kontrolným orgánom SAB – postupovať v zmysle ustanovenia § 10 ods. 1 a 2 Zákona.
4. Orgánmi zabezpečenia spravodlivosti je VV SAB, disciplinárne orgány a iné orgány SAB, v ktorých pôsobnosti je riešenie sporov, porušení pravidiel súťaže a predpisov SAB a ochrana integrity súťaže.
5. Administratívnymi útvarmi sú sekretariát, odborné komisie (ďalej len „komisie“), ad hoc komisie a pracovné skupiny.
6. Výkon právomoci, práva a povinnosti jednotlivých orgánov a útvarov SAB sú bližšie upravené v poriadkoch SAB, štatútoch komisií a ďalších predpisov SAB.
7. Všetky orgány SAB, najmä orgány s rozhodovacou pôsobnosťou vyhotovujú zápisnice zo svojich zasadnutí.

Čl. 20

Konanie, rozhodovanie a zodpovednosť orgánov SAB a orgánov ich členov

1. Za člen orgánu SAB alebo za náhradníka člena orgánu SAB môže byť zvolená alebo ustanovená fyzická osoba, ktorá spĺňa nasledovné podmienky:
 - a) individuálne členstvo v SAB, ak v ods. 2 nie je stanovené inak; podmienka individuálneho členstva v SAB kandidáta na funkciu sa považuje za splnenú podaním prihlášky za individuálneho člena SAB,
 - b) spôsobilosť na právne úkony bez obmedzení,
 - c) súhlas s kandidatúrou,
 - d) ak ide o voľbu zástupcu záujmovej skupiny osôb, kandidáta navrhnu osoby z tejto záujmovej skupiny, resp. komisií ktoré zastupujú skupiny.
2. Pri členoch kontrolných orgánov, orgánov zabezpečenia spravodlivosti a pri administratívnych útvaroch SAB sa individuálne členstvo nevyžaduje.
3. Pri hlasovaní v orgánoch SAB platí zásada rovnosti hlasov členov orgánu SAB. Všetci členovia orgánov SAB majú jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúcim hlas predsedu príslušného kolektívneho orgánu.
4. Na schválenie rozhodnutí kolektívneho orgánu SAB je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných, ak predpisoch SAB nie je stanovené inak.
5. Rozhodnutie orgánu SAB nadobúda účinnosť jeho schválením, ak nie je v rozhodnutí stanovené inak.
6. SAB rešpektuje samostatnosť a nezávislosť vecného posudzovania a rozhodovania svojich orgánov v rozsahu právomocí, ktoré im boli zverené Stanovami alebo inými predpismi SAB.
7. V záujme efektivity činnosti orgánov SAB a osobné rokovanie orgánov zvoláva najmä vtedy, ak z povahy prerokovávanej veci vyplýva, že nepostačuje písomné vyjadrenie členov orgánu alebo ak prijatie rozhodnutia na základe hlasovania „per rollam“ nie je primerané.
8. Zodpovednosť orgánov a volených funkcionárov SAB je ustanovené nasledovne:
 - a) VV SAB a prezident zodpovedajú konferencii SAB,
 - b) kontrolór, disciplinárna komisia zodpovedajú Konferencii SAB,
 - c) generálny sekretár a sekretariát zodpovedá prezidentovi a VV SAB,
 - d) predsedovia a členovia odborných komisií a rád zodpovedajú VV SAB,
 - e) ostatné komisie a pracovné skupiny zodpovedajú orgánu, ktorý ich zriadil.

Čl. 21

Funkčné obdobie volených funkcionárov SAB

1. Funkčné obdobie prezidenta a členov VV SAB, predsedov a členov kontrolných orgánov a orgánov pre zabezpečenie spravodlivosti, predsedov a členov komisií a ostatných volených orgánov SAB je štyri roky, ak nejde o doplnujúcu voľbu na zostávajúce obdobie.
2. Funkčné obdobie najvyššieho kontrolného orgánu SAB kontrolóra je päť rokov, t.j. vždy najmenej o jeden rok dlhšie, ako je dĺžka VV SAB.
3. Funkčné obdobie orgánov volených Konferenciou SAB končí uplynutím funkčného obdobia. Noví členovia sú volení na volebnom zasadnutí Konferencie SAB konanom v posledných dvoch mesiacoch funkčného obdobia.
4. V záujme zabezpečenia efektívnej výmeny vedenia SAB a kontinuity procesov riadenia činnosti SAB sa stanovuje, že mandát členov VV SAB na konci ich funkčného obdobia končí spoločne s mandátom prezidenta. Uvedené platí obdobne aj pre predsedov a členov volených orgánov a komisií SAB.
5. Predĺženie funkčného obdobia členov VV SAB na základe rozhodnutia VV SAB je nepripustné.
6. V záujme zabezpečenia kontinuity a plynulosti procesov prebiehajúcich v rámci činností SAB sa stanovuje, že prezident, predsedovia a ostatní volení a ustanovení členovia orgánov SAB sú po uplynutí ich mandátu oprávnení vykonávať nevyhnutné úkony a činnosť na zabezpečenie fungovania SAB a športovej činnosti jej členov v orgánoch, ktorých boli členmi, a to až do zvolenia alebo ustanovenia nového predsedu, podpredsedu a členov orgánov.
7. Funkcia prezidenta alebo iného člena orgánu SAB zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa funkcie,
 - c) odvolaním z funkcie Konferenciou,
 - d) právoplatným rozhodnutím súdu o obmedzení alebo pozbavení spôsobilosti na právne úkony,
 - e) stratou bezúhonnosti (právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie alebo činnosťou v SAB),
 - f) právoplatným odsúdením za korupciu (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia) alebo za zločiny, aj keď neboli spáchané v súvislosti s výkonom funkcie alebo činnosťou v SAB,
 - g) smrťou.
8. Vzdanie sa funkcie je účinné dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa funkcie prezidentovi (alebo na sekretariát SAB).
9. Ak zanikne výkon funkcie člena voleného orgánu SAB pred uplynutím jeho funkčného obdobia, môže VV SAB na návrh prezidenta alebo iného člena VV SAB poveriť inú osobu výkonom funkcie namiesto dotknutého člena orgánu do najbližšieho zasadnutia Konferencie SAB, oprávnenej voliť člena tohto orgánu. Na najbližšom zasadnutí zvolí Konferencia SAB nového člena orgánu SAB, vždy len na zostávajúcu časť funkčného obdobia, ak tieto stanovy neupravujú inak. Ak na tomto zasadnutí nebude zvolený nový člen orgánu SAB, pokračuje poverená osoba vo výkone funkcie až do zvolenia nového člena orgánu SAB.
10. Ak zanikne výkon funkcie prezidenta (s výnimkou bodu 7 písm. a)), do času kým Konferencia SAB nezvolí nového prezidenta, právomoci prezidenta dočasne vykonáva predseda boccia raffa.
11. Ak má podľa týchto stanov vykonať úkon alebo prijať rozhodnutie orgán, ktorý nie je obsadený alebo nemá svojho legitímneho zástupcu vo veciach, ktoré nezniesú odklad, je oprávnený konať prezident alebo predseda boccia raffa, ktorý súčasne iniciuje potrebné kroky k obsadeniu tohto orgánu.

Čl. 22

Konflikt záujmov a nezlučiteľnosť funkcií

1. V podmienkach SAB platí princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcie v kontrolnom orgáne s výkonom funkcie vo výkonnom a disciplinárnom orgáne SAB.

2. V podmienkach SAB platí princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcie v štatutárnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne SAB alebo člena SAB s výkonom funkcie v štatutárnom orgáne dodávateľa tovarov alebo služieb pre SAB alebo jeho člena.
3. Ak v konkrétnej veci existuje alebo hrozí konflikt záujmov člena orgánu SAB alebo jeho člena, tento člen sa nesmie zúčastniť na jej prerokovaní a rozhodovaní. Ak je pochybnosť o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov, rozhoduje predsedajúci orgán, o člena ktorého ide; ak ide o predsedajúceho, o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov rozhodujú ostatní členovia príslušného orgánu tajným hlasovaním.
4. Člen orgánu SAB alebo jeho člena, ktorý rozhodoval vo veci v ktoromkoľvek stupni, je vylúčený z rozhodovania v tej istej veci v orgáne, ktorý rozhoduje v inom stupni alebo v tej istej veci vykonáva kontrolnú pôsobnosť alebo prieskumnú pôsobnosť voči konečnému rozhodnutiu orgánu SAB alebo jeho člena.
5. Člen VV SAB nemôže byť členom kontrolného orgánu ani orgánu zabezpečenia spravodlivosti na tej istej úrovni riadenia.

Čl. 23

Odvolanie osoby z funkcie a dočasné pozastavenie výkonu funkcie

1. Konferencia SAB alebo VV SAB môže odvolať osobu z funkcie, do ktorej ju tieto orgány zvolili alebo ustanovili.
2. Návrh na odvolanie z funkcie musí byť odôvodnený a musí byť zaslaný písomne osobe, ktorej odvolanie z funkcie sa navrhuje, rovnako tak návrh na odvolanie musí byť ako podklad písomne doručené členovi orgánu, ktorý o odvolaní bude rozhodovať spolu s programom.
3. Odvolávaná osoba má právo na verejnú obhajobu pred príslušným orgánom SAB,
4. Ak na osobu s príslušnosťou k SAB bola podaná obžaloba za trestný čin športovej korupcie, VV SAB bezodkladne rozhodne o pozastavení výkonu funkcie tejto osoby až do skončenia trestného konania o tomto trestnom čine.
5. VV SAB môže rozhodnúť o dočasnom pozastavení výkonu funkcie aj na základe začatého disciplinárneho konania pre závažné disciplinárne previnenie. Odsek 3 sa v tom prípade použije primerane.
6. Oznámenie rozhodnutia o dočasnom pozastavení výkonu funkcie dotknutej osobe má okamžité účinky.
7. Návrh na odvolanie z funkcie alebo dočasné pozastavenie výkonu funkcie môže podať člen VV SAB, alebo kontrolór.

DRUHÁ HLAVA – NAJVYŠŠÍ ORGÁN SAB

Čl. 24

Konferencia SAB

1. Konferencia SAB je najvyšším zastupiteľským orgánom SAB.
2. Konferencia môže byť riadna, mimoriadna alebo volebná.
3. Riadna konferencia sa koná najmenej raz za kalendárny rok.
4. Mimoriadna konferencia sa zvoláva za splnenia podmienok ustanovených týmito stanovami.
5. Na volebnej konferencii konanej každé štyri roky sa uskutočňujú voľby:
 - a) Prezidenta a ostatných členov VV SAB,
 - b) predsedov a podpredsedov disciplinárneho orgánu a orgánu na riešenie sporov.
6. Konferencia, na ktorej sa konajú doplnujúce voľby, sa nepovažuje za volebnú konferenciu.
7. Rokovanie konferencie vedie predsedajúci, ktorým je prezident alebo ním poverená osoba, spravidla člen VV SAB.

8. Prípravu a priebeh konferencie upravuje Rokovací poriadok SAB (ďalej len „Rokovací poriadok“) a Volebný poriadok SAB (ďalej len „Volebný poriadok“).

Čl. 25

Delegáti konferencie

1. Na konferencii sú oprávnení zúčastniť sa volení zástupcovia športových klubov, športovcov, športových odborníkov a ďalších členov SAB, alebo zástupcovia zvolení športovými klubmi, športovcami, športovými odborníkmi a ďalšími členmi SAB (ďalej len „delegáti“) s hlasovacím právom podľa kľúča, ktorý zohľadňuje počet športovcov a úroveň súťaže, v ktorej súťažili.
2. Kľúč pre účasť delegátov na konferencii oprávňuje k účasti nasledujúcich delegátov s hlasovacím právom:
 - 1) Konferencie SAB sa za riadnych členov zúčastňuje delegát s príslušným počtom hlasov
 - a) každý riadny člen s počtom individuálnych členov s jeho príslušnosťou od 0 do 50 členov vrátane – 1 (jeden) hlas,
 - b) každý riadny člen s počtom individuálnych členov s jeho príslušnosťou od 50 členov vrátane – 2 (dva) hlasy),
 - c) každý riadny člen podľa písm. a) alebo písm. b), ktorý mal v kalendárnom roku, ktorý predchádza kalendárnemu roku konania Konferencie aspoň jedného individuálneho člena aktívneho športovca s jeho príslušnosťou – 1 (jeden) hlas navyše k počtom hlasov určeným podľa písm. a) alebo písm. b),
 - d) každý riadny člen podľa písm. a) alebo písm. b), ktorý mal v kalendárnom roku, ktorý predchádza kalendárnemu roku konania Konferencie aspoň jedného individuálneho člena aktívneho športovca s jeho príslušnosťou, ktorý sa zúčastnil majstrovstiev Slovenskej republiky alebo najvyššej domácej súťaže v akejkoľvek vekovej kategórii – 1 (jeden) hlas navyše k počtom hlasov určeným podľa písm. a) alebo písm. c),
 - e) každý riadny člen podľa písm. a) alebo písm. b), ktorý mal v období od poslednej volebnej Konferencie aspoň jedného individuálneho člena aktívneho športovca s jeho príslušnosťou, ktorý sa zúčastnil najvyššej svetovej súťaže World Games /Svetové hry/, alebo získal medailové umiestenie na ME alebo MS v akejkoľvek vekovej kategórii – 1 (jeden) hlas navyše k počtom hlasov určeným podľa písm. a) alebo písm. d).
 - 2) Dvaja delegáti Konferencie /jeden muž a jedna žena/, každý s jedným hlasom, ktorí sú zástupcovia uznaného športu boccia. Delegátov navrhuje komisia pre daný šport alebo najmenej 50 športovcov.
 - 3) Dvaja delegáti Konferencie /jeden muž a jedna žena/, každý s jedným hlasom, ktorí sú zástupcovia uznaného športu boule lyonnaise. Delegátov navrhuje komisia pre daný šport alebo najmenej 50 športovcov.
 - 4) Delegát Konferencie s jedným hlasom je jeden zástupca trénerov, ak ho navrhne záujmová organizácia trénerov.
 - 5) Delegát Konferencie s jedným hlasom je jeden zástupca rozhodcov, ak ho navrhne záujmová organizácia rozhodcov.
 - 6) Delegát Konferencie s jedným hlasom je jeden zástupca talentovanej mládeže, ak ho navrhne záujmová organizácia zastupujúca talentovanú mládež.
3. Delegáti sa zúčastňujú na zasadnutí Konferencie osobne alebo ich môže zastupovať ich náhradník zvolený rovnakým spôsobom ako bol zvolený príslušný delegát Konferencie SAB. Členom s právom hlasovať nemôže byť funkcionár SAB len na základe výkonu funkcie v orgáne SAB.
4. Delegát a jeho náhradník preukazuje oprávnenie zúčastniť sa na zasadnutí Konferencie predložením:
 - a) zápisnice o jeho zvolení, ak ide o volených delegátov,
 - b) uznesenia príslušného orgánu športových klubov o ustanovení delegáta,
 - c) písomného poverenia športovcov, športových odborníkov alebo ďalších členov SAB, ktorých zastupuje,

- d) písomného poverenia štatutárneho orgánu športovej organizácie, ktorú zastupuje,
5. Každý delegát Konferencie SAB s právom hlasovať má príslušný počet hlasov a všetky hlasy sú si rovné. Oprávnenie hlasovať majú výlučne prítomní delegáti Konferencie SAB. Delegáta môže na Konferencii zastupovať náhradník, ktorý je zvolený obdobným spôsobom ako delegát. Náhradník sa preukazuje doložením zápisnice.
 6. Každý delegát Konferencie SAB môže mať jedného náhradníka. Volení náhradníci sú evidovaní v poradí stanovenom podľa počtu hlasov, ktorým boli zvolení. Poradie náhradníkov je určujúce pre zastupovanie delegáta a pre nahradenie delegáta, ktorého mandát zanikol.
 7. Evidenciu delegátov a ich náhradníkov vedie a priebežne aktualizuje Sekretariát SAB na základe písomných podkladov, ktoré sú členovia SAB povinní bezodkladne doručovať SAB.
 8. Hlasovanie prostredníctvom zástupcu na základe písomného splnomocnenia od delegáta Konferencie alebo jeho náhradníka nie je povolené.

Čl. 26

Právomoci konferencie

1. Konferencia má v rámci SAB právomoc normotvornú, kreačnú, kontrolnú a rozhodovaciu.
2. Do výlučnej pôsobnosti Konferencie, v rámci ktorej Konferencia schvaľuje rozhodnutia 2/3 väčšinou, patrí:
 - a) schvaľovať stanovy a ich zmeny, pričom návrh na zmenu stanov, musí člen SAB zaslať najneskôr 30 dní pred stanoveným termínom konferencie na sekretariát SAB, návrhmi doručenými po termíne sa konferencia nebude zaoberať,
 - b) schvaľovať základnú reorganizáciu súťaží riadených SAB,
 - c) schvaľovať uzatvorenie zmluvných vzťahov, ak hodnota plnenia zo zmluvy je vyššia ako 20 000,00 €,
 - d) schvaľovať vytvorenie obchodnej spoločnosti a prevod obchodnej spoločnosti, ktorej je SAB spoločníkom alebo akcionárom,
 - e) dáva súhlas na zmenu vlastníckych vzťahov k nehnuteľnému majetku SAB a jeho použitiu na zabezpečovacie práva.
3. Do výlučnej pôsobnosti Konferencie ďalej patrí najmä:
 - a) schvaľovať Volebný poriadok a Rokovací poriadok a ich zmeny,
 - b) rozhodovať o neprijatí za člena SAB alebo o vylúčení člena zo SAB,
 - c) rozhodovať o prijatí a vylúčení čestného člena a čestného predsedu,
 - d) voliť a odvolávať prezidenta a ostatných členov VV SAB,
 - e) voliť a odvolávať kontrolóra SAB,
 - f) voliť a odvolávať predsedu a členov a náhradníkov volebnej komisie,
 - g) voliť a odvolávať predsedu, podpredsedu orgánov pre zabezpečenie spravodlivosti,
 - h) voliť členov odvolacej komisie vo veciach porušenia antidopingových pravidiel,
 - i) schvaľovať správu o hospodárení SAB a obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej je SAB spoločníkom alebo akcionárom,
 - j) schvaľovať výročnú správu SAB v súlade so Zákonom o športe podľa § 9 ods. 5,
 - k) schvaľovať náhradu za stratu času a odmenu za výkon funkcie kontrolóra SAB,
 - l) schvaľovať správu o činnosti prezidenta SAB a VV SAB,
 - m) schvaľovať výročnú správu kontrolóra,
 - n) berie na vedomie správu kontrolóra k Výročnej správe SAB a účtovnej závierke SAB,
 - o) rozhodovať o zásadných otázkach týkajúcich sa správy majetku a hospodárenia SAB,
 - p) rozhodovať o vstupe SAB do organizácie športových zväzov alebo iných športových organizácií, ako aj o vystúpení SAB z organizácií, ktorým je členom
 - q) rozhodovať o zániku SAB dobrovoľným rozpustením a o veciach súvisiacich so zánikom združenia,

- r) rozhodovať o iných otázkach a záležitostiach uvedených v schválenom programe Konferencie.
4. Konferencia si môže vyhradiť právo rozhodnúť aj o ďalších veciach, ktoré patria do pôsobnosti iných orgánov SAB.
 5. Konferencia môže delegovať právomoc vyplývajúcu z uznesenia konferencie VV SAB a súčasne vo svojom rozhodnutí uvedie rozsah a podmienky delegovanej právomoci. Na delegovanie právomoci Konferencie VV SAB sa vyžaduje kvalifikovaná väčšina prítomných delegátov.

Čl. 27

Uznášaniaschopnosť konferencie

Konferencia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina delegátov s právom hlasovať a rozhodnutia sa schvaľujú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných delegátov s právom hlasovať.

Čl. 28

Rozhodnutia konferencie

1. Konferencia rozhoduje formou uznesenia, ktoré sa uvedie do zápisnice z konferencie.
2. Konferencia za splnenia podmienky uznášaniaschopnosti rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných delegátov, ak Stanovy neustanovujú, že na schválenie rozhodnutia je potrebná 2/3 väčšina.
3. Zápisnica z konferencie vrátane prijatých rozhodnutí a výsledkov hlasovania sa zverejňuje obvyklým spôsobom na webovom sídle SAB a v informačnom systéme športu. Zápisnica sa zároveň zašle všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa konferencie najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia.
4. Spôsob hlasovania na konferencii, orgány konferencie a ostatné otázky v priebehu zasadnutia konferencie neupravené v stanovách upravuje Volebný poriadok a Rokovací poriadok.
5. V odôvodnených prípadoch a na základe rozhodnutia konferencie môže konferencia prijímať rozhodnutia s hlasovaním „per rollam“, t.j. písomne mimo riadneho zasadnutia s doručením hlasovania korešpondenčne alebo elektronicky.
6. Zápisnica obsahuje:
 - a) schválený program zasadnutia,
 - b) prezenčnú listinu, zápisnice o zvolení delegáta, jeho náhradníka a písomné splnomocnenia, ak boli predložené,
 - c) zoznam podkladov k jednotlivým bodom programu a spôsob prístupu k nim,
 - d) dôležité vyjadrenia členov orgánu k jednotlivým bodom programu,
 - e) rozhodnutia prijaté k jednotlivým bodom programu vrátane výsledkov hlasovania a odlišného stanovisko člena, ktorý nesúhlasil s prijatým rozhodnutím alebo s jeho odôvodnením, ak o to požiada,
 - f) meno, priezvisko a podpis predsedajúceho a zapisovateľa.

Čl. 29

Program riadnej konferencie

1. VV SAB zostaví program konferencie na základe návrhov členov VV SAB, členov SAB a ďalších oprávnených subjektov podľa stanov.
2. Na návrh prezidenta alebo delegáta môže byť program konferencie zmenený alebo doplnený na začiatku konferencie pred schvaľovaním programu, ak je konferencia uznášaniaschopná podľa čl. 27 a ak s tým súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných delegátov s právom hlasovať.
3. Konferencia nemôže rozhodovať o bode, ktorý nie je výslovne uvedený v programe schválenom delegátmi konferencie. V rámci bodu „Rôzne“ alebo „Diskusia“, alebo bodov ich zmyslu a obsahu podobným môže konferencia prijímať iba odporúčania a stanoviská.

4. Program riadnej konferencie musí obsahovať aspoň nasledujúce body:
 - a) konštatovanie účasti delegátov a naplnení podmienok pre zvolanie konferencie a podmienok uznášaniaschopnosti,
 - b) rozhodnutie o návrhoch na zmenu alebo doplnenie navrhovaného programu,
 - c) schválenie programu,
 - d) voľba orgánov a pracovných komisií, ak majú byť zvolené,
 - e) správa o činnosti SAB za obdobie predchádzajúcej konferencie,
 - f) správa o hospodárení SAB a obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej je SAB spoločníkom.
 - g) výročná správa prezidenta o činnosti SAB,
 - h) výročná správa kontrolóra,
 - i) správa k účtovnej závierke,
 - j) schválenie uznesení; uznesenia je možné schvaľovať priebežne po každom bode programu rokovania konferencie.
5. Pozvánka, návrh programu konferencie a podklady k rokovaniu konferencie zasiela SAB osobám oprávneným zúčastniť sa konferencii spôsobom obvyklým najmenej sedem dní pred konaním konferencie.

Čl. 30

Riadne voľby, doplňujúce voľby a volebná komisia

1. Riadne voľby do orgánov SAB volených konferenciou sa vykonávajú na volebnej konferencii konanej raz za štyri roky, okrem voľby kontrolóra, ktorého funkčné obdobie je najmenej 5 rokov.
2. Pre volebnú konferenciu platia ustanovenia upravujúce riadnu konferenciu.
3. Ak je navrhnutý na volenú funkciu len jeden kandidát, na jeho zvolenie sa vyžaduje nadpolovičná väčšina. Ak kandidát nezíska nadpolovičnú väčšinu, uskutoční sa vzápätí druhé kolo voľby, v ktorom postačuje na zvolenie jednoduchá väčšina.
4. Ak je kandidátov na volenú funkciu viac, zvolený je ten kandidát, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov. Ak ani jeden z kandidátov nezíska v prvom kole nadpolovičnú väčšinu, koná sa vzápätí druhé kolo volieb.
5. Do druhého kola volieb postupuje kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na prvom mieste a kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na druhom mieste. Ak získali viacerí kandidáti rovnaký najväčší počet hlasov na prvom mieste, postupujú do druhého kola len títo kandidáti. Ak v prvom kole získal jeden kandidát najväčší počet hlasov a na druhom mieste sa umiestnili viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci kandidáti na prvom a druhom mieste do druhého kola.
6. V druhom kole volieb bude zvolený kandidát, ktorý získa väčšinu hlasov.
7. Volebná komisia pripravuje a organizuje voľby všetkých orgánov SAB a členov orgánov SAB, okrem voľby členov volebnej komisie, ktorých podľa týchto stanov volí konferencia,
8. Volebná komisia kontroluje priebeh týchto volieb a vyhlasuje výsledky. Volebná komisia rozhoduje o sťažnostiach, námietkach a sporoch súvisiacich s prípravou a priebehom volieb na zasadnutí konferencii; ak je to potrebné zasadnutie konferencie sa preruší na potrebnú dobu. Volebná komisia sa skladá z predsedu a 2 členov volebnej komisie, ktorých volí konferencia.
9. Predsedom volebnej komisie je člen volebnej komisie zvolený najvyšším počtom hlasov. Pri rovnosti hlasov si členovia z pomedzi tých, čo získali rovnaký počet hlasov zvolia prezidenta.
10. Status, ďalšie právomoci a konanie volebnej komisie upravuje Volebný poriadok.
11. Na žiadosť člena najvyššieho orgánu, ministerstvo školstva určí nezávislého pozorovateľa, ktorý je oprávnený zúčastniť sa na voľbách a zasadnutí volebnej komisie vrátane sčítavania hlasov.

12. Nezávislý pozorovateľ uvedie svoje zistenia o príprave, priebehu a výsledku volieb v písomnej správe, v ktorej uvedie zistené nedostatky. Na zistené nedostatky je povinný upozorniť volebnú komisiu a kontrolóra bezodkladne po ich zistení. Správa nezávislého pozorovateľa je prílohou zápisnice z volieb.
13. Úhradu účelne a preukázateľne vynaložených nákladov spojených s účasťou nezávislého pozorovateľa na voľbách znáša príslušný národný športový zväz.
14. Každý člen SAB môže navrhnúť kandidáta na volenú funkciu v orgánoch SAB.
15. Každá fyzická osoba môže kandidovať na volenú funkciu v orgánoch SAB:
 - a) ak ju navrhne člen SAB,
 - b) ak ide o voľbu zástupcu záujmovej skupiny osôb s príslušnosťou k SAB, kandidátov navrhujú osoby z tejto záujmovej skupiny.

Čl. 31

Mimoriadna konferencia

1. Mimoriadnu konferenciu sú oprávnení zvolať:
 - a) najmenej 1/3 riadnych členov SAB,
 - b) VV SAB,
 - c) Kontrolór,
 - d) ak uplynulo funkčné obdobie členov orgánov a noví členovia orgánov na ďalšie obdobie neboli zvolení mimoriadne zasadnutie je oprávnený zvolať ktorýkoľvek člen SAB.
2. VV SAB zvolá mimoriadnu konferenciu, ak o tom rozhodne 2/3 väčšina členov tohto orgánu.
3. Ak VV SAB má menej ako 4 členov alebo ak šesť po sebe nasledujúcich mesiacov nie je VV SAB na svojich zasadnutiach uznášaniaschopný, mimoriadnu konferenciu môže zvolať aj kontrolór SAB.
4. V návrhu na zvolanie mimoriadnej konferencie musí ten, kto ju zvoláva, uviesť body, ktoré majú byť súčasťou programu rokovania mimoriadnej konferencie.
5. Mimoriadna konferencia sa uskutoční do 60 dní odo dňa, kedy bol vykonaný právny úkon rozhodujúci pre jej uskutočnenie.
6. Pre mimoriadnu konferenciu platia primerane ustanovenia upravujúce riadnu konferenciu.

TRETIA HLAVA – NAJVYŠŠÍ VÝKONNÝ ORGÁN SAB

Čl. 32

VV SAB a jeho zloženie

1. VV SAB je najvyšším výkonným orgánom SAB, ktorého členov volia delegáti konferencie spôsobom stanoveným v týchto stanovách a Volebnom poriadku.
2. VV SAB rozhoduje o všetkých otázkach, pokiaľ nie sú predpismi SAB zverené do právomoci konferencie alebo iného orgánu SAB,
3. VV SAB má 3 členov a je zložený:
 1. prezident SAB,
 2. predseda boccia raffa,
 3. predseda boule lyonnaise,
4. Členov VV SAB podľa ods. 3 volia všetci delegáti konferencie s právom hlasovať.
5. Na odvolanie prezidenta alebo iného člena VV SAB sa vyžaduje kvalifikovaná väčšina delegátov konferencie.

Čl. 33

Práva a povinnosti členov VV SAB

1. Člen VV SAB má právo:
 - a) predložiť návrh programu rokovania VV SAB,
 - b) hlasovať o všetkých záležitostiach, o ktorých rozhoduje VV SAB,
 - c) vyjadrovať sa ku každému bodu programu a k materiálom prerokovaným VV SAB,
 - d) navrhnúť hlasovanie VV SAB „per rollam“ (korešpondenčne alebo elektronicky) o otázke, ktorej povaha a závažnosť si nevyžaduje osobné prerokovanie a rozhodnutie veci na zasadnutí VV SAB,
 - e) zúčastniť sa na zasadnutiach komisií, pracovných skupín a iných orgánov SAB, prezentovať na nich svoje návrhy a stanoviská v súlade s predpismi a rozhodnutiami konferencie a VV SAB,
 - f) navrhnúť v odôvodnených prípadoch zvolanie mimoriadneho zasadnutia VV SAB, alebo požiadať o zvolanie zasadnutia odbornej komisie, pracovnej skupiny alebo iného orgánu SAB, najmä ak vec neznesie odklad.
2. Člen VV SAB je povinný:
 - a) vykonávať svoju funkciu v súlade so záujmami SAB a všetkých členov SAB,
 - b) vykonávať svoju funkciu s náležitou starostlivosťou a pri rozhodovaní zohľadniť stanoviská kontrolóra SAB a odborných orgánov SAB.
3. V prípade konania, ktoré je nezlučiteľné s dodržiavaním povinností člena VV SAB podľa ods. 2, alebo ak sa člen VV SAB bez odôvodneného ospravedlnenia nebude opakovane alebo počas funkčného obdobia 6 mesiacov zúčastňovať na jeho činnosti, takýto člen môže byť na návrh prezidenta alebo VV SAB odvolaný z funkcie konferenciou alebo mu môže byť výkon funkcie rozhodnutím VV SAB dočasne pozastavený.

Čl. 34

Zasadnutie VV SAB

1. VV SAB zasadá podľa potreby, spravidla raz za 2 mesiace.
2. Zasadnutie VV SAB zvoláva a ich priebeh riadi prezident alebo nim poverený člen VV SAB.
3. Ak o zasadnutie písomne požiada nadpolovičná väčšina členov VV SAB alebo ak sa má rokovať o záležitostiach, ktoré spadajú do kompetencie konferencie a situácia si vyžaduje ich okamžité riešenie, je predzident povinný zvolať mimoriadne zasadnutie VV SAB do 7 dní od obdržania žiadosti alebo od vzniku dôvodu na zvolanie mimoriadneho zasadnutia VV SAB.
4. Zaradenie konkrétneho bodu do programu zasadnutia VV SAB môže navrhnúť každý člen VV SAB, prípadne i kontrolór. Navrhované body do programu zasadnutia VV SAB členovia VV SAB predkladajú prezidentovi spravidla najmenej 10 dní pred konaním zasadnutia.
5. Program zasadnutia VV SAB zostavuje prezident v spolupráci so Sekretariátom SAB.
6. Program zasadnutia VV SAB sa zasiela členom VV SAB spolu s pozvánkou a materiálmi na rokovanie spravidla najmenej 7 dní pred konaním zasadnutia.
7. Na rokovaniach VV SAB sa zúčastňujú bez práva hlasovať aj iné prizvané osoby, najmä členovia Sekretariátu VV SAB, kontrolór a osoby, ktorá zaznamenáva priebeh zasadnutia.
8. Zasadnutia VV SAB sú verejné, iba ak VV SAB rozhodne inak.
9. VV SAB môže k jednotlivým prerokovaným bodom programu prizvať tretie osoby, aby vyjadrili odborné stanovisko, zodpovedali otázky alebo podali VV SAB doplňujúce informácie k prerokovávanej veci. Prizvané tretie osoby nemajú hlasovacie právo.

Čl. 35

Právomoci VV SAB

- a) rozhoduje o všetkých koncepčných a zásadných otázkach v medziobdobí medzi konferenciami,
- b) schvaľuje návrh plánu hlavných úloh SAB na príslušné volebné obdobie a predkladá ho na schválenie konferencii,
- c) schvaľuje projekty a úlohy vyplývajúce z plnenia plánu hlavných úloh SAB prerokováva správy o ich plnení, o ktorých v rámci správy o činnosti informuje konferenciu,
- d) schvaľuje návrh rozpočtu SAB,
- e) usmerňuje činnosť odborných komisií spravidla prostredníctvom člena VV SAB v spolupráci s príslušným predsedom komisie a sekretariátom,
- f) rozhoduje o schválení smerníc SAB, štatútov a predpisov komisií a pracovných skupín a o ich zmenách,
- g) rozhoduje o nominácii kandidátov na voľby do orgánov C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I., rozhoduje o termínovej listine a iných športovo-technických predpisoch a dokumentoch SAB,
- h) rozhoduje o zásadných veciach súvisiacich s organizovaním majstrovských a pohárových súťaží,
- i) rozhoduje o výške členského príspevku,
- j) schvaľuje zaradenie športovcov do štátnej reprezentácie a jednotlivých reprezentačných družstiev a výkonnostné kritériá pre zaradenie do reprezentácie a jednotlivých družstiev,
- k) potvrdzuje nominácie členov štátnej športovej reprezentácie na významné súťaže, športovcov, trénerov, realizačný tím, funkcionárov a rozhodcov,
- l) potvrdzuje návrh na zaradenie športových reprezentantov do rezortného športového strediska,
- m) potvrdzuje zaradenie športovcov do zoznamu talentovaných športovcov a výkonnostné kritériá pre zaradenie do tohto zoznamu,
- n) schvaľuje predpisy pre metodické riadenie a usmerňovanie prípravy športových reprezentantov a talentovaných športovcov,
- o) schvaľuje organizáciu a riadenie celoštátnych súťaží a iných súťaží,
- p) schvaľuje druhy športových odborníkov pre bocciu vrátane ich odbornej spôsobilosti vyžadovanej na vykonávanie odbornej činnosti v disciplínach boccie a schvaľuje odbornú prípravu a overuje ich odbornú spôsobilosť,
- q) rozhoduje o uznaní odbornej kvalifikácie športových odborníkov, ak sa na uznanie príslušnej odbornej kvalifikácie nevzťahuje osobitný právny predpis,
- r) rozhoduje o ustanovení a odvolaní trénerov reprezentačných družstiev a ich realizačných tímov,
- s) vytvára materiálne a organizačné podmienky pre reprezentačné družstvá SR,
- t) schvaľuje všetky poriadky SAB s výnimkou Rokovacieho poriadku a Volebného poriadku,
- u) vymenúva odvoláva členov komisie, ktorá rozhoduje v prvom stupni vo veciach porušenia antidopingových pravidiel, pokiaľ táto pôsobnosť nie je zverená do pôsobnosti Disciplinárnej komisie SAB,
- v) schvaľuje organizačnú štruktúru sekretariátu SAB.

Čl. 36

Rozhodnutia VV SAB

1. VV SAB je uznášaniaschopný, ak sú prítomní najmenej 2 členovia VV SAB vrátane prezidenta, ak v týchto stanovách nie je stanovené inak.
2. Ak VV SAB nie je plne obsadený, na jeho uznášaniaschopnosť sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov VV SAB, ktorí sú v čase zasadnutia jeho členmi.
3. VV SAB schvaľuje rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov. Pri rovnosti hlasov má rozhodujúci hlas prezidenta.
4. Hlasovanie člena VV SAB prostredníctvom zástupcu alebo na základe plnej moci nie je povolené.
5. Pripúšťa sa hlasovanie „per rollam“, ktorého postup upravuje osobitný predpis schválený VV SAB.
6. Rozhodnutia prijaté VV SAB nadobúdajú okamžitú účinnosť, pokiaľ VV SAB nerozhodne inak. Proti rozhodnutiu VV SAB nie je prípustný opravný prostriedok, ak predpis SAB neustanovuje inak.

Rozhodnutie VV SAB môže zrušiť alebo zmeniť konferencia alebo sám VV SAB z vlastnej iniciatívy alebo na podnet kontrolóra.

7. Zápisnica zo zasadnutia VV SAB vrátane prijatých rozhodnutí a výsledkov hlasovania sa zasiela všetkým členom VV SAB najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia a súčasne sa zverejňuje obvyklým spôsobom na webovom sídle a v informačnom systéme športu.
8. O priebehu zasadnutia a rozhodnutia VV SAB sa vyhotovuje zápisnica. Obsahom zápisnice je predovšetkým:
 - a) schválený program zasadnutia,
 - b) prezenčná listina.
 - c) zoznam podkladov k jednotlivým bodom programu a spôsob prístupu k nim,
 - d) dôležité vyjadrenia členov orgánu k jednotlivým bodom programu,
 - e) rozhodnutia prijaté k jednotlivým bodom programu vrátane výsledkov hlasovania a odlišného stanoviska člena, ktorý nesúhlasí s prijatým rozhodnutím alebo s jeho odôvodnením, ak o to požiadal,
 - f) prípadné stanoviská hlavného kontrolóra SAB a odborných orgánov SAB k bodu rokovania, a ak sa od ich stanoviska VV SAB odchýlil, aj zdôvodnenie rozhodnutia VV SAB,
 - g) meno, priezvisko a podpis predsedajúceho a zapisovateľa.

ŠTVRTÁ HLAVA – PREZIDENT SAB

Čl. 37

Prezident SAB a jeho postavenie

1. Prezident je štatutárnym orgánom SAB, ktorý je oprávnený konať v mene SAB.
2. Prezident je najvyšším predstaviteľom SAB v rámci medzinárodných stykov, ako aj vo vzťahu k medzinárodným inštitúciám a iným športovým federáciám.
3. Prezident je členom VV SAB s právom hlasovať.
4. Na zastupovanie môže prezident splnomocniť v stanovenom rozsahu jedného člena VV SAB,
5. Prezident koná v mene SAB v právnych, administratívnych a organizačných vzťahoch a je oprávnený v mene SAB podpisovať všetky písomnosti.
6. Prezident predsedá zasadnutiam konferencie, VV SAB, ako aj pracovných skupín, v ktorých bol ustanovený za predsedu. Prezident je oprávnený zúčastniť sa bez hlasovacieho práva na rokovaniach všetkých orgánov SAB, ako aj všetkých orgánov členov SAB, pričom má právo vyjadriť svoje stanoviská a predkladať návrhy a odporúčania.
7. V prípade nemožnosti výkonu funkcie prezidenta, zastupuje prezidenta predseda boccia raffa. Ak to nie je možné, právomoci prezidenta vykonáva v nevyhnutnom rozsahu do najbližšej konferencie člen VV SAB poverený na základe rozhodnutia VV SAB.
8. Prezident nesmie byť aktívnym športovcom.

Čl. 38

Právomoci prezidenta SAB

1. Najdôležitejšími úlohami prezidenta sú najmä:
 - a) vystupovať v mene SAB, zastupovať a reprezentovať jeho záujmy pri rokovaniach so štátnymi orgánmi, orgánmi samosprávy, podnikateľskými subjektmi a inými subjektmi,
 - b) vystupovať v mene SAB zastupovať a reprezentovať jeho záujmy v rámci medzinárodných stykov, najmä vo vzťahu k medzinárodným inštitúciám a iným národným športovým federáciám a zväzom.
 - c) koordinovať vzťahy medzi C.M.S.B., C.E.S.B., F.I.B. – boule lyonnaise, F.E.B., C.E.R., C.B.I., ako aj vzťahy SAB s ostatnými športovými organizáciami,

- d) iniciovať, uskutočňovať a podporovať spoluprácu SAB ako národného športového zväzu so štátnymi orgánmi, orgánmi samosprávy a inými inštitúciami SR, ako aj s inými športovými zväzmi,
 - e) zabezpečiť efektívne fungovanie orgánov SAB za účelom naplnenia cieľov,
 - f) prostredníctvom generálneho sekretára a Sekretariátu SAB realizovať rozhodnutia prijaté konferenciou a VV SAB.
- 2. Prezident je oprávnený uzavrieť zmluvu o úvere alebo o pôžičke, prevziať dlh alebo pristúpiť k záväzku alebo uznať sporný záväzok SAB, iba po schválení vo VV SAB a odporúčania kontrolóra.
 - 3. Prezident je oprávnený v mene SAB uzatvárať zmluvné vzťahy v hodnote nad 20 000,00 € až po predchádzajúcom súhlase VV SAB, ak podľa Stanov schvaľovanie zmluvného vzťahu nie je vyhradené konferencii SAB. Hodnota zmluvného vzťahu sa vzťahuje aj na zmluvné vzťahy, v ktorých sú platby rozdelené na niekoľko samostatných platieb alebo do pravidelných periodických platieb v rámci účtovného obdobia SAB, ktorých súčet je rovnajúci sa hodnote nad 20 000,00 € a ak tieto platby vyplývajú z jedného právneho vzťahu.
 - 4. Prezident je oprávnený v odôvodnených prípadoch zvolať mimoriadnu konferenciu.
 - 5. Prezident predkladá VV SAB návrh na ustanovenie alebo odvolanie Generálneho sekretára.

PIATA HLAVA – KONTROLNÉ ORGÁNY SAB

Čl. 39

Kontrolór

- 1. Kontrolór vykonáva a zabezpečuje nezávislý výkon vnútornej kontroly v SAB a je najvyšším kontrolným orgánom športovej organizácie.
- 2. Kontrolóra volí a odvoláva konferencia SAB. Za kontrolóra môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, je bezúhonná a spĺňa kvalifikačné predpoklady. Kvalifikačné predpoklady a spôsobilosť na výkon funkcie kontrolóra ustanovuje Zákon. Funkcia kontrolóra je nezlučiteľná s výkonom funkcie delegáta konferencie, štatutárneho orgánu a disciplinárneho orgánu, v ktorej vykonáva funkciu kontrolóra. Kontrolór sa odvoláva 2/3 väčšinou hlasov všetkých členov Konferencie.
- 3. Funkčné obdobie kontrolóra, a v prípade zriadenia kolektívneho kontrolného orgánu i tohto orgánu, je najmenej 5 rokov.
- 4. Funkcia kontrolóra zaniká stratou spôsobilosti na výkon funkcie kontrolóra podľa Zákona a týchto stanov.
- 5. Kontrolór môže byť pred uplynutím jeho funkčného obdobia odvolaný z funkcie konferenciou SAB, kvalifikovanou väčšinou hlasov všetkých delegátov; dôvod odvolania musí byť uvedený v rozhodnutí o odvolaní.
- 6. Kontrolór má pri výkone svojej funkcie právo na náhradu hotových výdavkov účelne preukázateľne vynaložených v súvislosti s výkonom funkcie kontrolóra a súčasne za výkon funkcie kontrolóra mu môže byť náhrada za stratu času a odmena, ktorej výšku schvaľuje Konferencia SAB.
- 7. Z každého zasadnutia kontrolóra, a v prípade zriadenia kolektívneho kontrolného orgánu je potrebné vypracovať zápisnicu.
- 8. Zápisnica zo zasadnutia kontrolóra obsahuje
 - a) schválený program zasadnutia,
 - b) prezenčnú listinu, zápisnice o zvolení člena orgánu podľa § 19 ods. 1 písm. c) a písomné splnomocnenia, ak boli predložené,
 - c) zoznam podkladov k jednotlivým bodom programu a spôsob prístupu k nim,
 - d) dôležité vyjadrenia členov orgánu k jednotlivým bodom programu,
 - e) rozhodnutia prijaté k jednotlivým bodom programu vrátane výsledkov hlasovania a odlišného stanoviska člena, ktorý nesúhlasil s prijatým rozhodnutím alebo s jeho odôvodnením, ak o to požiada,
 - f) meno, priezvisko a podpis predsedajúceho a zapisovateľa.

9. Zápisnica sa zašle všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia príslušného orgánu najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia.

Čl. 40

Právomoci a úlohy kontrolóra

1. Kontrolór výkonom svojej funkcie zabezpečuje, aby sa predchádzalo závažnému porušeniu povinnosti vyplývajúcej z právneho poriadku, predpisov a rozhodnutí SAB a aby sa predchádzalo ukladaniu sankcií, opatrení a negatívnym dôsledkom pre SAB a jeho členov.
2. Vykonáva konzultačnú a poradenskú činnosť pre orgány SAB a orgány jeho členov.
3. Kontrolór vykonáva kontrolnú činnosť priebežne. Kontrolná činnosť je zameraná predovšetkým na:
 - a) hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia verejných prostriedkov,
 - b) dodržiavanie právnych predpisov a dodržiavanie predpisov a rozhodnutí SAB.
4. Kontrolór ďalej:
 - a) vykonáva priebežnú kontrolu obsahu zápisníc zo zasadnutí Konferencie a ich riadneho zverejňovania,
 - b) upozorňuje na nesúlad povinne zverejňovaných údajov a údajov v zdrojovej evidencii
 - c) upozorňuje orgány SAB na zistené nedostatky a odporúča im postup, ktorý je v súlade s právnym poriadkom a predpismi,
 - d) pri zistení závažných nedostatkov navrhuje preventívne a nápravné opatrenia a určuje lehoty na ich odstránenie,
 - e) vypracúva výročnú správu o činnosti kontrolóra, ktorú predkladá Konferencii SAB,
 - f) vykonáva konzultačnú činnosť pre kontrolórov členov SAB,
 - g) posudzuje súlad priebehu zasadnutí, postupov pri rozhodnutí orgánov SAB s právnym poriadkom, predpismi a rozhodnutiami SAB, medzinárodnej športovej organizácie a iných športových organizácií, ktorých je SAB členom,
 - h) zúčastňuje sa na zasadnutiach Konferencie SAB, VV SAB, kontrolných orgánov SAB, a ak to považuje za potrebné, aj na zasadnutiach iných orgánov SAB.
5. Podrobnosti výkonu a postupov pri vykonávaní funkcie kontrolóra a vykonávaní kontroly upravuje Zákon.

ŠIESTA HLAVA – ORGÁNY ZABEZPEČENIA SPRAVODLIVOSTI SAB

Čl. 41

Disciplinárna komisia SAB

1. Disciplinárna komisia je prvostupňovým orgánom zabezpečenia spravodlivosti, ktorá rozhoduje o porušení povinností vyplývajúcich z predpisov SAB, rozhodnutí orgánov SAB a jeho členov, za ktoré ukladá disciplinárne sankcie a opatrenia.
2. Disciplinárna komisia je aj prvostupňovým orgánom pre konanie vo veciach porušenia antidopingových pravidiel, za ktoré ukladá disciplinárne sankcie a opatrenia.
3. Predsedu aj podpredsedu disciplinárnej komisie volí a odvoláva konferencia. Ostatných členov a prípadne aj náhradníkov volí VV SAB odvoláva Konferencia.
4. Za predsedu disciplinárnej komisie je spravidla zvolený kandidát, ktorý má vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa získané na právnickej fakulte vysokej školy v SR alebo má uznaný diplom o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou a najmenej tri roky odbornej praxe.
5. Spôsob rozhodovania, počet členov komisie, ďalšie právomoci a spôsob konania disciplinárnej komisie upravuje Disciplinárny poriadok.
6. Druhostupňovým orgánom na riešenie odvolania voči rozhodnutiam disciplinárnej komisie je VV SAB.

SIEDMA HLAVA – ADMINISTRATÍVNE ÚTVARY SAB

Čl. 42

Vedúci sekretariátu SAB

1. VV SAB na základe návrhu prezidenta ustanoví sekretariát, ktorý riadi prezidentom ustanovený vedúci sekretariátu SAB.
2. Vedúci sekretariátu SAB najmä:
 - a) pripravuje a rozpracúva strategický plán rozvoja športu v súčinnosti s VV SAB podľa jeho jednotlivých oblastí na konkrétne projekty a úlohy,
 - b) zabezpečuje plnenie projektov a úloh vyplývajúcich z plánu hlavných úloh a priebežne kontroluje ich plnenie,
 - c) koordinuje vzťahy s členmi SAB, komisiami a inými orgánmi SAB,
 - d) organizuje prácu a činnosť sekretariátu SAB pri plnení úloh, podľa organizačného predpisu SAB.
3. Vedúci sekretariátu, alebo ním poverený člen sekretariátu sa zúčastňuje bez hlasovacieho práva na konferencii, zasadnutiach VV SAB, v prípade potreby na rokovaní všetkých orgánov, ako aj orgánov jeho členov, na rokovaní komisií a pracovných skupín s právom predkladať návrhy do programu ich rokovania.
4. Vedúci sekretariátu, alebo ním poverený člen sekretariátu plní úlohy vyplývajúce z uzatvorených pracovnoprávných vzťahov, administratívno-organizačných vzťahov a zodpovedá za dodržiavanie pracovnej disciplíny, pracovného poriadku a ostatných predpisov SAB.
5. Vedúci sekretariátu, ani členovia sekretariátu nesmú byť delegátom konferencie, ani členom žiadneho orgánu SAB.

Čl. 43

Sekretariát SAB

1. Výkonným administratívnym útvarom na zabezpečovanie plnenia úloh SAB je Sekretariát SAB (ďalej len „Sekretariát“).
2. Sekretariát vykonáva administratívnu prácu SAB pod vedením prezidenta SAB. Pracovníci Sekretariátu sú viazaní smernicami, organizačnými pokynmi SAB a rozhodnutiami VV SAB a vedúceho sekretariátu, plnia zverené úlohy podľa odborných schopností, najlepšieho vedomia a svedomia.
3. Zloženie, právomoc, pôsobnosť a organizačnú štruktúru Sekretariátu schvaľuje VV SAB.
4. Sekretariát poskytuje primeranú administratívnu a organizačno-technickú podporu pre činnosť komisií a ostatných orgánov SAB, ako aj pre svojich členov v súlade s predpismi SAB upravujúcimi podmienky poskytnutia podpory pre ich činnosť.

Čl. 44

Odborné komisie SAB

1. Na operatívne riadenie jednotlivých oblastí činnosti SAB môže zriaďovať komisie, ktoré plnia úlohu pomocných a poradných orgánov VV SAB.
2. Vytváranie alebo rušenie komisií je v pôsobnosti VV SAB, ktorý pre jednotlivé komisie môže ustanoviť za členov VV SAB predsedu komisie, ktorý zabezpečuje komunikáciu a koordináciu činnosti komisie podľa úloh a potrieb VV SAB.
3. Zadávanie konkrétnych úloh komisiám a kontrola ich činnosti je v pôsobnosti VV SAB.
4. Predsedu komisie ustanovuje a odvoláva VV SAB, ak v týchto stanovách nie je stanovené inak.
5. Členov komisie ustanovuje a odvoláva VV SAB, ktorý prihliada k návrhom predsedu komisie
6. Návrh na predsedu komisie môže predložiť člen VV SAB.

7. SAB môže na zabezpečenie odborných činností SAB zriaďovať odborné komisie.
8. Každá komisia alebo rada pracuje podľa vlastného štatútu schváleného VV SAB, v ktorom je najmä:
 - a) poslanie, pôsobnosť a úlohy komisie,
 - b) zloženie komisie,
 - c) rokovací poriadok, ak sa na rokovanie komisie nevzťahuje rokovací poriadok, obsahujúci najmä:
 - I. zvolávanie rokovania,
 - II. vedenie a priebeh rokovania,
 - III. prijímanie záverov (rozhodnutie, uznesenie, stanovisko a odporúčanie),
 - IV. dokumentácia.
9. Postavenie, právomoci, úlohy a činnosť jednotlivých komisií sú podrobnejšie upravené v ich štatútoch a v ďalších predpisoch SAB.

Čl. 45

Komisie ad hoc, panel expertov a pracovné skupiny

1. VV SAB môže v prípade potreby vytvoriť komisiu ad hoc alebo pracovnú skupinu, ktorá bude vytvorená na určitý čas nie dlhší ako dva roky alebo na stanovený účel.
2. VV SAB ustanoví predsedu a zloženie komisie ad hoc alebo pracovnej skupiny určí jej ďalší účel, ciele, úlohy a termíny ich splnenia.
3. Vytvorená komisia ad hoc alebo pracovná skupina podliehajú priamo VV SAB alebo určenému členovi VV SAB.
4. Na konanie vo veciach porušenia antidopingových pravidiel menuje VV SAB komisiu v súlade s ustanoveniami Zákona, odvoláciu komisiu volí konferencia SAB pre každý konkrétny prípad osobitne.

PIATA ČASŤ

Právne postavenie SAB a spôsob konania v mene SAB

Čl. 46

Štatutárne orgány

SAB koná prostredníctvom štatutárneho orgánu, ktorým je:

1. Prezident SAB,
2. predseda boccia raffa,
3. predseda boule lyonnaise,

pričom prezident koná spolu s predsedom boccia raffa alebo prezident koná spolu s predsedom boule lyonnaise .

Čl. 47

Podpisovanie v mene SAB

1. Doklady v bankovom styku podpisuje vždy štatutárny orgán SAB spolu s ďalšou poverenou osobou.
2. Podpisovanie v mene SAB sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu SAB, menu a funkcii podpisujúci pripojí svoj podpis.

ŠIESTA ČASŤ

Hospodárenie SAB

Čl. 48

Základné pravidlá hospodárenia

1. Účtovným obdobím SAB je jeden kalendárny rok.
2. Príjmy a výdavky SAB sú plánované a koordinované tak, aby boli v priebehu hospodárskeho obdobia vyrovnané.
3. Za zostavenie rozpočtu na príslušný kalendárny rok, ročných účtovných výkazov SAB, vykonanie riadnej účtovnej závierky a správy o hospodárení zodpovedá prezident SAB.
4. Na úkony a opatrenia bezprostredne súvisiace so spravovaním majetku a finančných záležitostí SAB je zodpovedný prezident SAB, predsedovia boccia raffa a boule lyonnaise, resp. poverený pracovník sekretariátu SAB.
5. SAB hospodári na základe rozpočtu na kalendárny rok, ktorý schvaľuje konferencia na návrh VV SAB.
6. Majetok, výnosy a príjmy vytvorené hlavnými činnosťami SAB, dotácie a príspevky z verejných zdrojov, členské príspevky a iné príjmy SAB sa využívajú na napĺňanie poslania a cieľov SAB a na úhradu výdavkov s tým spojených.
7. VV SAB predkladá Konferencii SAB každoročne správu o hospodárení SAB za predchádzajúce účtovné obdobie.
8. Ak je SAB ako športová organizácia prijímateľom verejných prostriedkov, je za podmienok stanovených Zákonom, povinná mať riadnu účtovnú závierku a výročnú správu.
9. Rozpočet SAB, správa o hospodárení SAB a riadna či mimoriadna účtovná závierka SAB výročná správa sa po ich prerokovaní a schválení v príslušnom orgáne SAB zverejňuje na webovom sídle SAB a v informačnom systéme športu.
10. SAB je povinný výročnú správu do 25 dní po prerokovaní Konferenciou zverejniť v registri účtovných závierok podľa osobitného predpisu, najneskôr do 31. júla nasledujúceho kalendárneho roka po skončení účtovného obdobia.
11. Vedenie účtovníctva SAB bližšie upravujú predpisy SAB a ekonomická smernica SAB.
12. Ak je SAB ako športová organizácia prijímateľom verejných prostriedkov zo štátneho rozpočtu je SAB povinná priebežne zverejňovať informácie o prijatí a spôsobe použitia prostriedkov zo štátneho rozpočtu najneskôr do 25. Dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli prostriedky štátneho rozpočtu prijaté alebo použité. Splnenie povinnosti zverejňovať informácie o prijatí a spôsobe použitia prostriedkov zo štátneho rozpočtu môže SAB zabezpečiť aj vedením evidenciou príjmov a výdavkov prostriedkov zo štátneho rozpočtu na osobitnom bankovom účte (transparentný bankový účet). Tieto údaje sú bezplatné, diaľkovo a nepretržite prístupné tretím osobám a zobrazujú prehľad platobných transakcií v rozsahu údajov vyžadovaných Zákonom. Adresu webového sídla, na ktorom sú tieto údaje zobrazené, SAB oznamuje ministerstvu školstva.

Čl. 49

Príjmy SAB

1. Príjmy SAB tvoria najmä:
 - a) členské príspevky,
 - b) sponzorské,
 - c) príspevky uznanému športu,
 - d) dotácie z rozpočtov verejnej správy a samosprávy,
 - e) príspevky na národný športový projekt,

- f) štartovné a účastnícke poplatky na súťažiach SAB a účastnícke poplatky z medzinárodných podujatí organizovaných SAB,
 - g) poplatky z prestupov športovcov,
 - h) poplatky z činnosti komisií a iných orgánov SAB,
 - i) príspevky od medzinárodných športových organizácií alebo iných medzinárodných organizácií,
 - j) príjmy z pokút za disciplinárne previnenia, za previnenia v rámci súťaží,
 - k) dary a príspevky,
 - l) iné príjmy.
2. SAB môže založiť obchodnú spoločnosť alebo nadobudnúť podiel v obchodnej spoločnosti aj na účely výstavby a prevádzky športovej infraštruktúry.
3. Zisk alebo podiel na zisku obchodných spoločností po zdanení možno použiť len na účely uvedené v ods. 2.

Čl. 50

Výdavky SAB

1. Výdavky SAB predstavujú najmä výdavky stanovené v schválenom rozpočte SAB v súlade s potrebami plnenia úloh a cieľov SAB na príslušné obdobie.
2. Výdavky SAB slúžia najmä na:
- a) zabezpečenie činnosti všetkých úrovní/družstiev športovej reprezentácie,
 - b) rozvoj mládežníckeho športu a športu detí,
 - c) starostlivosť o talenty,
 - d) zabezpečenie športovania detí, žiakov a študentov,
 - e) zabezpečenie organizovania súťaží a iných športových podujatí,
 - f) rozdelenie najmenej Zákonom stanovenej časti prostriedkov z príspevku uznanému športu medzi športové kluby s príslušnosťou k SAB,
 - g) podpora investičných projektov SAB,
 - h) výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu infraštruktúry,
 - i) vzdelávanie v oblasti športu,
 - j) prevenciu a kontrolu v boji proti doping v športe, proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží.
 - k) odmeny športovcov, trénerov a ostatných členov realizačných tímov športovej reprezentácie,
 - l) činnosť Sekretariátu SAB, športovú diplomáciu, a ďalších orgánov SAB,
 - m) podporu edičnej, muzeálnej a osvetovej činnosti v oblasti športu,
 - n) dary a iné príspevky,
 - o) všetky ostatné výdavky vynaložené pri plnení cieľov, stanovených Stanovami a iné výdavky schválené Konferenciou – výdavky, ktoré je VV SAB oprávnený vynaložiť v rámci svojej právomoci.

Čl. 51

Marketingové práva SAB

1. SAB je pôvodným a výlučným vlastníkom všetkých práv, vyplývajúcich zo súťaží a iných akcií, ktoré spadajú do jeho kompetencie a to bez akýchkoľvek obmedzení v zmysle obsahu, času a miesta. Tieto práva zahŕňajú najmä všetky druhy práv k predmetom duševného vlastníctva, majetkových práv, práv na vyhotovenie zvukových, obrazových, zvukovoobrazových záznamov, šírenie prostredníctvom internetu a iných elektronických sietí, alebo prostredníctvom nosičov dát, využívanie v rámci databáz, šírenie na nosičoch dát, nehmotné práva a práva vyplývajúce zo zákona o autorskom práve a súvisiacich právach (autorský zákon).

2. SAB má výlučné právo na vyhotovenie originálu záznamu vysielania, vyhotovenie rozmnoženiny záznamu vysielania, verejné rozširovanie originálu záznamu vysielania alebo jeho rozmnoženiny prostredníctvom internetu, masovokomunikačných médií alebo nosičov dát zo športových podujatí SAB aktivít a akcií organizovaných alebo zastrešovaných SAB.

SIEDMA ČASŤ

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

Čl. 52

Zánik SAB

1. O zrušení SAB rozhoduje Konferencia a rozhodnutie musí byť prijaté kvalifikovanou väčšinou delegátov Konferencie.
2. SAB môže zaniknúť:
 - a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,
 - b) právoplatným rozhodnutím súdu o jeho rozpustení,
3. Pri zániku SAB sa vykoná majetkové vysporiadanie.
4. V prípade zániku SAB bez právneho nástupcu vykoná Konferenciou určený likvidátor likvidáciu majetku SAB a v zmysle ustanovení § 70 a nasl. Obchodného zákonníka s použitím § 13 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v z. n. p.
5. V prípade zrušenia SAB s ustanovením právneho nástupcu prechádza všetok majetok, aktíva, pasíva, záväzky a pohľadávky z právnych vzťahov, na právneho nástupcu SAB, ak Konferencia nerozhodne inak.
6. Pri zániku SAB podľa ods. 2 písm. b) vykoná majetkové vysporiadanie likvidátor určený súdom.
7. O spôsobe rozdelenia likvidačného zostatku rozhodne Konferencia.

Čl. 53

Prechodné ustanovenia

1. Funkcionárom SAB, ktorí vykonávajú funkciu v orgánoch SAB zaniká funkčné obdobie riadnym uplynutím ich funkčného obdobia.
2. Členovia SAB, ktorí pred účinnosťou týchto Stanov boli členmi SAB ako právnické osoby, sa považujú za riadnych členov podľa týchto Stanov, ak tieto neustanovujú inak.
3. Riadni členovia sú povinní splniť podmienky členstva v SAB.
4. Všetci športovci a športoví odborníci (tréneri, rozhodcovia, funkcionári, zapisovatelia atď.) registrovaní v SAB podajú prihlášku za člena SAB po nadobudnutí účinnosti týchto Stanov.
5. Doterajší členovia SAB, ktorí nespĺnia podmienky členstva (ods. 3) alebo si nepodajú prihlášku (ods. 4), strácajú členstvo v SAB.

Čl. 54

Zrušovacie ustanovenia

Týmito Stanovami sa v plnom rozsahu rušia Stanovy registrované Ministerstvom vnútra SR dňa 7.6.2017 pod č. VVS/1-900/90-3119-6.

Čl. 55

Záverečné ustanovenia

Vzťahy neupravené týmito Stanovami, vnútornými predpismi alebo smernicami sa riadia všeobecne záväznými predpismi SR. Ak sa niektoré ustanovenia týchto Stanov alebo jeho časť ukáže ako neplatné alebo neúčinné alebo v rozpore s právnym poriadkom SR, uvedené nemá vplyv na ostatné ustanovenia Stanov, ktoré ostávajú platné a účinné aj naďalej v celom rozsahu a pre úpravu vzťahu, práva alebo povinnosti sa použije príslušné zákonné ustanovenie.

Čl. 56

Účinnosť

Tieto Stanovy nadobúdajú platnosť ich schválením Konferenciou a účinnosť ich registráciou Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky. Doterajšie Stanovy strácajú účinnosť nadobudnutím účinnosti týchto Stanov.

Príloha: logo SAB