

SMERNICA SADS O POSKYTNUTÍ CESTOVNÝCH NÁHRAD ZA ÚČASŤ NA PODUJATIACH ORGANIZOVANÝCH ALEBO FINANCOVANÝCH SLOVENSKOU ASOCIÁCIOU DYNAMICKEJ STREĽBY

Prvá časť: Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Táto smernica upravuje poskytovanie náhrad výdavkov a iných plnení pri pracovných cestách fyzickým osobám uvedeným v smernici v súlade so zákonom č. 283/2022 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a vnútornými predpismi Slovenskej asociácie dynamickej streľby (ďalej len "SADS").

Článok 2 Vymedzenie pojmov

Na účely tejto smernice sa rozumie:

1. **pracovnou cestou** čas od nástupu zamestnanca na cestu na výkon práce do iného miesta, ako je miesto pravidelného pracoviska, vrátane výkonu práce v tomto mieste do skončenia tejto cesty,
2. **tuzemskou pracovnou cestou** čas pracovnej cesty podľa písm. a) na území Slovenskej republiky (ďalej len "TPC"),
3. **zahraničnou pracovnou cestou** čas pracovnej cesty podľa písm. a) v zahraničí vrátane výkonu práce v zahraničí do skončenia tejto cesty (ďalej len "ZPC"),
4. **zamestnávateľom** Slovenská asociácia dynamickej streľby sídlom Skautská 259/2 Košice – Sever,
5. **zamestnancom** fyzická osoba, ktorá
 - 5.1. má uzatvorený pracovný pomer so zamestnávateľom
 - 5.2. má uzatvorenú dohodu o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, ak je to v dohode o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru dohodnuté,
 - 5.3. bola vymenovaná alebo zvolená do orgánov SADS, ak nie je k SADS v pracovnom pomere podľa bodu 6.1. alebo 6.2.,
 - 5.4. bola rozhodnutím oprávneného orgánu SADS vyslaná za účelom plnenia stanovených úloh na iné miesto výkonu ako je pravidelné pracovisko vrátane,
 - 5.5. má uzatvorenú zmluvu o dobrovoľníckej činnosti,
 - 5.6. je uvedená v zozname schválenej výpravy na športové podujatie.
6. **pravidelným pracoviskom**
 - 6.1. pre fyzické osoby uvedené v bode 5.1. a 5.2. je sídlo zamestnávateľa
 - 6.2. pre ostatné fyzické osoby na základe rozhodnutia štatutárneho orgánu zamestnávateľa, ktoré určí v cestovnom príkaze pred uskutočnením pracovnej cesty
7. **cestovný príkaz** tlačivo zamestnávateľa, ktoré je **prílohou č. 1**.
8. **súkromným motorovým vozidlom** cestné motorové vozidlo, ktorého vlastníkom alebo užívateľom nie je zamestnávateľ,

9. štatutárny orgán zamestnávateľa prezident SADS.

Článok 3 Vyslanie zamestnancov na pracovnú cestu

1. "Cestovný príkaz" musí obsahovať
 - 1.1. presne stanovené miesto nástupu na pracovnú cestu
 - 1.2. miesto výkonu
 - 1.3. čas trvania pracovnej cesty
 - 1.4. schválený spôsob dopravy
 - 1.5. miesto skončenia pracovnej cesty
 - 1.6. ďalšie podmienky pracovnej cesty na základe rozhodnutia zamestnávateľa.
2. Zamestnanec, ktorý je vyslaný na pracovnú cestu musí mať pred pracovnou cestou schválený "Cestovný príkaz" štatutárnym orgánom SADS.
3. Zamestnanec, ktorý vzhľadom na charakter svojej práce vysielaný na pravidelné resp. nepravidelné pracovné cesty musí mať vopred riadne vypísaný a schválený cestovný príkaz na viacero pracovných ciest štatutárnym orgánom.

Článok 4 Ďalšie povinnosti zamestnancov

1. Zamestnanec je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť zamestnávateľovi zmenu skutočností, ktoré sú rozhodné pre poskytovanie náhrad.
2. Zamestnanec je povinný do desiatich pracovných dní odo dňa skončenia pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona predložiť zamestnávateľovi písomné doklady potrebné na vyúčtovanie náhrad a vrátiť nevyúčtovaný preddavok.
3. V prípade nedodržania lehoty podľa bodu 2, je zamestnanec povinný písomne uviesť *objektívne dôvody* oneskoreného zúčtovania. V prípade, že do *piateho* dňa v mesiaci (termín prípravy výplaty) uplynie *viac ako 10 pracovných dní* a nebude podané písomné vysvetlenie s uvedením objektívneho dôvodu nedodržania termínu, bude osobám, uvedeným bode 5.1. a 5.2. článku 1 prvej časti, vykonaná zrážka zo mzdy.

Článok 5 Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Nedoplatok alebo preplatok z vyúčtovania pracovnej cesty je povinný odsúhlasiť štatutárny orgán.
2. Zamestnávateľ je povinný do desiatich pracovných dní odo dňa predloženia písomných dokladov vykonať vyúčtovanie pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona a uspokojiť nároky zamestnanca.

Druhá časť: Náhrady pri podujatiach na území Slovenskej republiky

Článok 6

1. Zamestnancovi vyslanému na TPC patrí
 - 1.1. náhrada preukázaných cestovných výdavkov,
 - 1.2. náhrada preukázaných výdavkov za ubytovanie,
 - 1.3. stravné,
 - 1.4. náhrada preukázaných nevyhnutných vedľajších výdavkov.

Článok 7 Náhrada preukázaných cestovných výdavkov

1. Náhrada cestovných výdavkov sa poskytuje po skončení pracovnej cesty do jej skutočného ukončenia.
2. Cestovným výdavkom sa rozumie
 - 2.1. cestovný lístok pri použití verejnej dopravy (vlaková, autobusová, lodná,,)

- 2.2. miestenka,
- 2.3. lôžkový, resp. ležadlový lístok,
- 2.4. letenka a palubné vstupenky,
- 2.5. výdavok na taxislužbu resp. za alternatívneho dopravcu (napr. Uber, Bolt a pod.),
- 2.6. náhrady za použitie súkromného motorového vozidla.
3. Ak sa zamestnanec písomne dohodne so zamestnávateľom, že pri pracovnej ceste použije súkromné motorové vozidlo, patrí mu základná náhrada za každý 1 km jazdy (ďalej len "základná náhrada") a náhrada za spotrebované pohonné hmoty.
4. Ak zamestnanec použije súkromné motorové vozidlo za účelom pracovnej cesty, vzniká mu nárok na náhradu cestovných výdavkov, ak
 - 4.1. má pred začiatkom pracovnej cesty
 - 4.1.1. uvedené v cestovnom príkaze použitie súkromného motorového vozidla, ak je zamestnancom podľa bodu 5.1, 5.2. a 5.6.,
 - 4.1.2. uzatvorenú dohodu o použití súkromného motorového vozidla, ak je zamestnancom podľa bodu 5.3. až 5.5.,
 - 4.2. predloží zamestnávateľovi fotokópiu veľkého preukazu, fotokópiu povinného zmluvné poistenia, fotokópiu havarijného poistenia a fotokópiu vodičského preukazu,
 - 4.3. ak zamestnanec použije motorové vozidlo, ktorého vlastníkom je iná osoba ako je zamestnanec, predloží doklad preukazujúci oprávnenie používať toto motorové vozidlo,
 - 4.4. absolvoval školenie referentských vodičov a školenie BOZP prostredníctvom zmluvného partnera, o ktorom bude SADS informované prostredníctvom sms, ktoré nebude staršie ako 12 kalendárnych mesiacov; potvrdenie absolvovania školení zamestnávateľ posudzuje k dátumu začatia pracovnej cesty,
 - 4.5. predloží knihu jázd s presným počtom najazdených kilometrov počas pracovnej cesty.
5. V prípade, ak zamestnanec nepredloží fotokópiu havarijného poistenia motorového vozidla, zamestnávateľ nezodpovedá za vzniknuté škody počas pracovnej cesty na motorovom vozidle.
6. Pri použití súkromného motorového vozidla zamestnanca plne zodpovedá za vzniknuté škody na súkromnom motorovom vozidle počas pracovnej cesty.
7. Sumu základnej náhrady pre jednotopové vozidlá a trojkolky a pre osobné cestné motorové vozidlá ustanovuje opatrenie vydané Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Pri použití prívesu k osobnému cestnému motorovému vozidlu sa základná náhrada zvýši o 15%.
8. Náhrada za spotrebované pohonné látky patrí zamestnancovi podľa cien pohonných látok prepočítaných podľa spotreby pohonných látok (ďalej len „spotreba“) uvedenej v technickom preukaze cestného motorového vozidla alebo v osvedčení o evidencii cestného motorového vozidla (ďalej len „technický preukaz“).
9. Cenu pohonnej látky preukazuje zamestnanec dokladom o kúpe pohonnej látky, z ktorého je zrejmá súvislosť s pracovnou cestou (ďalej len „doklad o kúpe“), ktorého dátum vystavenia je v období trvania pracovnej cesty.
10. Ak zamestnanec preukazuje cenu pohonnej látky viacerými dokladmi o kúpe, cena pohonnej látky sa môže vypočítať aritmetickým priemerom preukázaných cien.
11. Ak zamestnanec nepreukáže cenu pohonnej látky dokladom o kúpe, na výpočet sa použije cena pohonnej látky, ktorá platila v čase nástupu na pracovnú cestu zistená Štatistickým úradom Slovenskej republiky (ďalej len „štatistický úrad“).
12. Spotreba podľa technického preukazu sa použije takto:
 - 12.1. ak je v technickom preukaze uvedená spotreba len podľa príslušnej slovenskej technickej normy, na výpočet sa použije spotreba podľa tejto normy; pri jazde cestného motorového vozidla v meste sa spotreba určená podľa slovenskej technickej normy zvýši o 40 %,
 - 12.2. ak je v technickom preukaze uvedená spotreba podľa slovenskej technickej normy aj predpisu Európskej hospodárskej komisie alebo len podľa predpisu Európskej hospodárskej komisie, na výpočet sa použije spotreba podľa predpisu Európskej hospodárskej komisie vypočítaná aritmetickým priemerom; pri jazde cestného motorového vozidla v meste sa použije spotreba určená na jazdu v meste,
 - 12.3. ak je v technickom preukaze uvedená spotreba podľa osobitného predpisu 8a) v členení na mestský cyklus, mimomestský cyklus a kombinovaný cyklus, na výpočet sa použije spotreba zodpovedajúca príslušnému cyklu premávky alebo kombinácii

- jednotlivých cyklov premávky, odvodených od konkrétneho režimu jazdy cestného motorového vozidla,
- 12.4. ak je v technickom preukaze cestného motorového vozidla uvedená spotreba podľa osobitného predpisu ² bez členenia na cykly, na výpočet sa použije spotreba podľa tohto osobitného predpisu; pri jazde cestného motorového vozidla v meste sa spotreba zvýši o 20 %.
13. Ak je pohonnou látkou plyn alebo plyn v kombinácii s inou pohonnou látkou, spôsob výpočtu náhrad za spotrebované pohonné látky za jednotlivé pohonné látky dohodne zamestnávateľ so zamestnancom na základe podmienok pracovnej cesty, cien pohonných látok a spotreby. Ak je v technickom preukaze uvedená spotreba oboch pohonných látok podľa osobitného predpisu,² pri dohode medzi zamestnancom a zamestnávateľom sa prihliadne aj na túto spotrebu.
14. Ak sa spotreba v technickom preukaze nezhoduje so skutočnou spotrebou alebo sa spotreba v technickom preukaze neuvádza, pre výpočet náhrady za spotrebované pohonné látky sa použije spotreba podľa technického preukazu cestného motorového vozidla rovnakého typu, s rovnakým objemom valcov motora a s rovnakým druhom pohonnej látky, alebo spotreba preukázaná dokladom vydaným osobou, ktorej bola udelená autorizácia podľa osobitného predpisu,³ alebo doplňujúce údaje výrobcu, dovozcu alebo predajcu preukazujúce spotrebu alebo inú spotrebu.
15. V prípade, ak zamestnanec nebude mať uzatvorenú a odsúhlasenú dohodu o použití súkromného vozidla pred pracovnou cestou podľa bodu 2, vzniká mu nárok na preplatenie cestovných náhrad vo výške ceny cestovného lístka 2. triedy vlakom.
16. Výsledná suma základnej náhrady sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor. Výsledná suma náhrady za spotrebované pohonné látky sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.

Článok 8 Náhrada preukázaných výdavkov za ubytovanie

1. Zamestnancovi patrí náhrada preukázaných výdavkov za ubytovanie na základe predloženého originálneho dokladu preukazujúceho poskytnutie ubytovacích služieb, ktorý znie na meno zamestnanca, pokiaľ ubytovanie poskytuje zamestnávateľ.
2. Výšku minimálnej náhrady výdavkov za ubytovanie určuje štatutárny orgán pred pracovnou cestou.

Článok 9 Stravné

1. Zamestnancovi patrí stravné za každý kalendárny deň pracovnej cesty. Suma stravného je stanovená v závislosti od času trvania pracovnej cesty v kalendárnom dni, pričom čas trvania pracovnej cesty je rozdelený na časové pásma
 - 1.1. 5 až 12 hodín,
 - 1.2. nad 12 hodín až 18 hodín,
 - 1.3. nad 18 hodín.
2. Suma stravného pre časové pásma podľa bodu 1 je stanovená opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
3. Ak má zamestnanec na pracovnej ceste preukázateľne zabezpečené bezplatné stravovanie v celom rozsahu, zamestnávateľ stravné neposkytuje.
4. Ak má zamestnanec na pracovnej ceste preukázane zabezpečené bezplatné stravovanie čiastočne, zamestnávateľ stravné
 - 4.1. kráti o 25 % za bezplatne poskytnuté raňajky,
 - 4.2. o 40 % za bezplatne poskytnutý obed a
 - 4.3. o 35 % za bezplatne poskytnutú večeru z stanovenej sumy stravného pre časové pásmo nad 18 hodín alebo z najvyššej dohodnutej sumy stravného.
5. Ak zamestnávateľ vyslaním na pracovnú cestu, ktorá trvá menej ako 5 hodín, neumožní zamestnancovi stravovať sa zvyčajným spôsobom, môže poskytnúť stravné až do sumy stravného ustanovenej pre časové pásmo 5 až 12 hodín alebo zabezpečiť bezplatné stravovanie.
6. Ak zamestnanec, ktorému častá zmena pracoviska vyplýva z osobitej povahy povolania, vykoná počas

- 6.1. kalendárneho dňa viac pracovných ciest, z ktorých každá trvá menej ako 5 hodín, pričom celkový súčet trvania týchto pracovných ciest je 5 hodín a viac, patrí zamestnancovi stravné za celkový čas trvania týchto pracovných ciest,
- 6.2. dvoch kalendárnych dní pracovnú cestu, ktorá trvá v každom kalendárnom dni menej ako 5 hodín a ktorá celkovo trvá najmenej 5 hodín, patrí zamestnancovi stravné v sume ustanovenej pre časové pásmo 5 až 12 hodín,
- 6.3. jednej pracovnej zmeny v rámci dvoch kalendárnych dní viac pracovných ciest, z ktorých každá trvá menej ako 5 hodín, pričom celkový súčet trvania týchto pracovných ciest je 5 hodín a viac, patrí zamestnancovi stravné za celkový čas trvania týchto pracovných ciest.
7. Zamestnávateľ stravné nekráti, ak zamestnanec nemohol využiť zabezpečené jedlo alebo poskytnuté raňajky z dôvodov, ktoré nezavinil. Preukázanie zabezpečeného jedla alebo poskytnutie raňajok sa môže nahradiť vyhlásením zamestnanca vo vyúčtovaní náhrad.

Článok 10 Náhrada preukázaných nevyhnutných vedľajších výdavkov

1. Za ostatné výdavky spojené so služobnou cestou sa považujú preukázateľné výdavky na:
 - a. parkovné
 - b. mýtné poplatky
 - c. ostatné výdavky schválené riaditeľom oddelenia alebo výkonným riaditeľom.

Tretia časť: Náhrady pri podujatiach v zahraničí

Článok 11

Pri ZPC má zamestnanec nárok na náhrady podľa článku 6 druhej časti tejto smernice.

Článok 12 Náhrada preukázaných cestovných výdavkov

1. Pri ZPC má zamestnanec nárok na náhrady leteckej prepravy v štandarde ekonomickej triedy, v prípade ak prepravu nezabezpečuje zamestnávateľ.
2. Pri poskytovaní náhrad za používanie cestných motorových vozidiel podľa článku 7 druhej časti tejto smernice patrí zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste v členskom štáte eurozóny alebo v treťom štáte, ktorý zaviedol euro na základe menovej dohody uzavretej s Európskym spoločenstvom podľa osobitných predpisov (ďalej len „tretí štát“), náhrada za spotrebované pohonné látky v eurách za kilometre prejazdené mimo územia Slovenskej republiky, prípadne aj za kilometre alebo ich časť prejazdené na území Slovenskej republiky od času prechodu slovenskej štátnej hranice do miesta skončenia zahraničnej pracovnej cesty a to na základe
 - 2.1. preukázanie ceny pohonnej látky dokladom o kúpe mimo územia Slovenskej republiky;
 - 2.2. ak zamestnanec preukazuje cenu pohonnej látky v eurách viacerými dokladmi o kúpe, cena pohonnej látky sa môže vypočítať aritmetickým priemerom preukázaných cien.
 - 2.3. Ak zamestnanec nepreukáže cenu pohonnej látky dokladom o kúpe mimo územia Slovenskej republiky, na výpočet sa použije cena pohonnej látky v eurách, ktorá platila v čase nástupu na zahraničnú pracovnú cestu v členskom štáte eurozóny alebo v treťom štáte alebo cena pohonnej látky v eurách, ktorá platila v čase nástupu na zahraničnú pracovnú cestu v Slovenskej republike zistená štatistickým úradom.
3. Pri poskytovaní náhrad za používanie cestných motorových vozidiel podľa článku 7 druhej časti tejto smernice patrí zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste v štáte, ktorý nie je členským štátom eurozóny alebo tretím štátom, náhrada za spotrebované pohonné látky v cudzej mene za kilometre prejazdené mimo územia Slovenskej republiky, prípadne aj za kilometre alebo ich časť prejazdené na území Slovenskej republiky od času prechodu slovenskej štátnej hranice do miesta skončenia zahraničnej pracovnej cesty a to na základe preukázanie ceny pohonnej látky
 - 3.1. dokladom o kúpe mimo územia Slovenskej republiky;

- 3.2. ak zamestnanec preukazuje cenu pohonnej látky v rovnakej cudzej mene viacerými dokladmi o kúpe, cena pohonnej látky sa môže vypočítať aritmetickým priemerom preukázaných cien.
- 3.3. ak zamestnanec nepreukáže cenu pohonnej látky v cudzej mene dokladom o kúpe mimo územia Slovenskej republiky, na výpočet sa použije cena pohonnej látky v cudzej mene, ktorá platila v čase nástupu na zahraničnú pracovnú cestu v štáte, ktorý nie je členským štátom eurozóny alebo tretím štátom, alebo cena pohonnej látky v eurách, ktorá platila v čase nástupu na zahraničnú pracovnú cestu v Slovenskej republike zistená štatistickým úradom.

Článok 13 Náhrada preukázaných výdavkov za ubytovanie

Pri ZPC má zamestnanec nárok na náhrady podľa článku 8 druhej časti tejto smernice.

Článok 14 Stravné pri ZPC

1. Pri ZPC zamestnancovi patrí za každý kalendárny deň zahraničnej pracovnej cesty za podmienok ustanovených týmto zákonom stravné v eurách alebo v cudzej mene. Stravné v eurách alebo v cudzej mene je ustanovené v závislosti od času trvania zahraničnej pracovnej cesty mimo územia Slovenskej republiky v kalendárnom dni, pričom čas trvania zahraničnej pracovnej cesty mimo územia Slovenskej republiky je rozdelený na časové pásma
 - 1.1. do 6 hodín vrátane,
 - 1.2. nad 6 hodín až 12 hodín,
 - 1.3. nad 12 hodín.
2. Základné sadzby stravného v eurách alebo v cudzej mene sú ustanovené všeobecne záväzným právnym predpisom vydaným Ministerstvom financií Slovenskej republiky.
4. Ak zahraničná pracovná cesta mimo územia Slovenskej republiky trvá v kalendárnom dni
 - 4.1. do 6 hodín vrátane, patrí zamestnancovi stravné vo výške 25 % zo základnej sadzby stravného,
 - 4.2. nad 6 hodín až 12 hodín, patrí zamestnancovi stravné vo výške 50 % zo základnej sadzby stravného,
 - 4.3. nad 12 hodín, patrí zamestnancovi stravné v sume základnej sadzby stravného.
5. Stravné v eurách alebo v cudzej mene za kalendárny deň poskytne zamestnávateľ zamestnancovi v mene a vo výške stravného ustanoveného pre krajinu, v ktorej zamestnanec strávi v kalendárnom dni najviac hodín.
6. Ak zamestnanec strávi v kalendárnom dni rovnaký počet hodín vo viacerých krajinách, zamestnávateľ poskytne stravné v eurách alebo v cudzej mene, ktoré je pre zamestnanca výhodnejšie.
7. V prípade leteckého spôsobu dopravy sa za rozhodujúci čas pre posúdenie času stráveného v jednotlivých krajinách považuje čas odletu lietadla podľa letového poriadku.
8. Ak má zamestnanec na zahraničnej pracovnej ceste preukázane zabezpečené bezplatné stravovanie v celom rozsahu, zamestnávateľ mu stravné neposkytuje.
9. Ak má zamestnanec na zahraničnej pracovnej ceste preukázane zabezpečené bezplatné stravovanie čiastočne, zamestnávateľ stravné kráti
 - 9.1. o 25 % za bezplatne poskytnuté raňajky,
 - 9.2. o 40 % za bezplatne poskytnutý obed a
 - 9.3. o 35 % za bezplatne poskytnutú večeru z stanovenej sumy stravného pre časové pásmo nad 12 hodín.
10. Zamestnávateľ stravné v eurách alebo v cudzej mene nekráti, ak zamestnanec nemohol využiť zabezpečené jedlo alebo poskytnuté raňajky z dôvodov, ktoré nezavinil.
11. Pri ZPC, ktorá sa začína a končí na území Slovenskej republiky, je na vznik nároku na náhrady poskytované v eurách alebo v cudzej mene rozhodujúci čas prechodu slovenskej štátnej hranice, odlet a prílet lietadla podľa letového poriadku alebo príchod a odchod lode z prístavu, v ktorom sa vykonáva vstupná a výstupná hraničná kontrola.

Článok 15 Náhrada preukázaných nevyhnutných vedľajších výdavkov

Pri ZPC má zamestnanec nárok na náhrady podľa článku 10 druhej časti tejto smernice.

Článok 16 Komerčné poistenie

1. Zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste patrí náhrada preukázaných výdavkov za poistenie nevyhnutných liečebných nákladov v zahraničí; táto náhrada zamestnancovi nepatrí, ak ho takto poistil zamestnávateľ.
2. Zamestnancovi pri zahraničnej pracovnej ceste môže zamestnávateľ poskytnúť náhradu preukázaných výdavkov aj na iné druhy poistenia; táto náhrada zamestnancovi nepatrí, ak ho takto poistil zamestnávateľ.

Článok 17 Vreckové

Pri ZPC zamestnávateľ vreckové neposkytuje.

Článok 18 Preddavky na zahraničnú pracovnú cestu

1. Zamestnávateľ je povinný poskytnúť zamestnancovi preddavok náhrady do sumy predpokladaných náhrad (ďalej len "preddavok") pri vyslaní na ZPC.
2. Preddavok zamestnávateľ poskytuje prevodom na účet zamestnanca vedený v banke.
3. Zamestnávateľ je povinný poskytnúť zamestnancovi pri vyslaní na zahraničnú pracovnú cestu do členského štátu eurozóny alebo do tretieho štátu a pri vyslaní do štátu Európskej únie, ktorý je členským štátom eurozóny, preddavok v eurách v rozsahu a v sume podľa času trvania a podmienok ZPC a času a podmienok vyslania do štátu Európskej únie.
4. V cudzej mene môže zamestnávateľ poskytnúť preddavok alebo jeho časť iba po dohode so zamestnancom pred ZPC do členského štátu eurozóny alebo do tretieho štátu a pred vyslaním do štátu Európskej únie, ktorý je členským štátom eurozóny.
5. Zamestnávateľ je povinný poskytnúť zamestnancovi pri vyslaní na zahraničnú pracovnú cestu do štátu, ktorý nie je členským štátom eurozóny alebo tretím štátom, a pri vyslaní do štátu Európskej únie, ktorý nie je členským štátom eurozóny, preddavok v cudzej mene v rozsahu a v sume podľa času trvania a podmienok zahraničnej pracovnej cesty a času a podmienok vyslania do štátu Európskej únie.
6. V eurách môže zamestnávateľ poskytnúť preddavok alebo jeho časť, iba ak banka alebo pobočka zahraničnej banky alebo zmenáreň príslušnú cudziu menu nevydáva alebo po dohode so zamestnancom pred zahraničnou pracovnou cestou do štátu, ktorý nie je členským štátom eurozóny alebo tretím štátom, a pred vyslaním do štátu Európskej únie, ktorý nie je členským štátom eurozóny.
7. Preddavok na stravné zamestnávateľ poskytuje v mene ustanovenej pre jednotlivé krajiny opatrením ministerstva financií.
8. Zamestnávateľ sa v prípade potreby môže so zamestnancom dohodnúť na poskytnutí preddavku na stravné v inej mene, ako je mena ustanovená pre jednotlivú krajinu opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky.
9. Sumu, o ktorú bol poskytnutý preddavok v eurách pri pracovnej ceste alebo pri inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona vyšší, ako je celkový nárok zamestnanca (ďalej len „preplatok v eurách“), vracia zamestnanec zamestnávateľovi v eurách; po dohode so zamestnávateľom môže zamestnanec pri vyslaní na zahraničnú pracovnú cestu a pri vyslaní do štátu Európskej únie preplatok v eurách alebo jeho časť vrátiť v cudzej mene.
10. Sumu, o ktorú bol poskytnutý preddavok v eurách pri pracovnej ceste alebo pri inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona nižší, ako je celkový nárok zamestnanca (ďalej len „nedoplatok v eurách“), poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi v eurách; po dohode so zamestnancom môže zamestnávateľ pri zahraničnej pracovnej ceste alebo pri vyslaní do štátu Európskej únie nedoplatok v eurách alebo jeho časť poskytnúť v cudzej mene.
11. Sumu, o ktorú bol poskytnutý preddavok v cudzej mene pri zahraničnej pracovnej ceste alebo pri inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona vyšší, ako je celkový nárok zamestnanca (ďalej len „preplatok v cudzej mene“), vracia zamestnanec zamestnávateľovi v cudzej mene, v ktorej mu zamestnávateľ poskytol preddavok; po dohode so zamestnávateľom môže zamestnanec preplatok v cudzej mene alebo jeho časť vrátiť v inej cudzej mene alebo v eurách.
12. Sumu, o ktorú bol poskytnutý preddavok v cudzej mene pri zahraničnej pracovnej ceste alebo pri inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona nižší, ako je celkový nárok zamestnanca (ďalej len „nedoplatok v cudzej mene“), poskytuje zamestnávateľ

zamestnancovi v cudzej mene, v ktorej mu zamestnávateľ poskytol preddavok; po dohode so zamestnancom môže zamestnávateľ nedoplatok v cudzej mene alebo jeho časť poskytnúť v inej cudzej mene alebo v eurách.

Článok 19 Prepočet cudzej meny

1. Pri vyúčtovaní náhrad sa pri prepočte sumy stravného ustanoveného v eurách na cudziu menu a naopak použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska, ktorý je platný k prvému dňu v mesiaci, v ktorom sa zahraničná pracovná cesta alebo iná skutočnosť zakladajúca nárok na stravné začala.
2. Pri vyúčtovaní náhrad sa pri prepočte sumy stravného ustanoveného v cudzej mene na inú cudziu menu použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska, ktorý je platný k prvému dňu v mesiaci, v ktorom sa zahraničná pracovná cesta alebo iná skutočnosť zakladajúca nárok na stravné začala; suma stravného sa určí prepočtom hodnoty stravného v eurách na dohodnutú cudziu menu.

Piata časť: Zaokrúhľovanie

Článok 20

1. Pri vyúčtovaní pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona zamestnávateľ v prípade potreby zaokrúhľuje
 - 1.1. celkový nárok zamestnanca v eurách bez poskytnutého preddavku na najbližší eurocent nahor,
 - 1.2. celkový nárok zamestnanca v cudzej mene bez poskytnutého preddavku na najbližšiu celú menovú jednotku bežne prijímanú alebo vydávanú bankami alebo pobočkami zahraničných bánk, alebo zmenárňou nahor,
 - 1.3. preplatok v eurách alebo jeho časť v eurách na najbližší eurocent nadol,
 - 1.4. preplatok v cudzej mene alebo jeho časť v cudzej mene na najbližšiu celú menovú jednotku bežne prijímanú alebo vydávanú bankami alebo pobočkami zahraničných bánk alebo zmenárňou nadol,
 - 1.5. nedoplatok v eurách alebo jeho časť v eurách na najbližší eurocent nahor,
 - 1.6. nedoplatok v cudzej mene alebo jeho časť v cudzej mene na najbližšiu celú menovú jednotku bežne prijímanú alebo vydávanú bankami alebo pobočkami zahraničných bánk alebo zmenárňou nahor.

Štvrtá časť: Záverečné ustanovenia

Článok 21

1. Táto smernica bola schválená dňa xx.xx.xxx uznesením č. xx prezídiom SADS.
2. Smernica nadobúda platnosť od xx.xx.xxxx.

Použité legislatívne normy

1. zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov
2. nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 374/2006 Z. z. o technických požiadavkách na meranie emisií oxidu uhličitého a spotreby paliva motorových vozidiel
3. § 23 zákona č. 142/2000 Z. z. o metrológii a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 431/2004 Z. z.